


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 marca 2019	0,75	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy inspektor

do spraw: ds. kadr i szkolenia  
Zespół Kadr i Szkolenia

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Wałcz**

**Komenda Powiatowa Policji w Wałczu ul.  
Kościuszki 33**

### ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Policji w Wałczu  
ul. Kościuszki 33  
78 - 600 wałcz**

## WARUNKI PRACY

Praca administracyjno - biurowa, w niepełnym wymiarze czasu pracy tj. 0,75 etatu, praca wykonywana od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 - 15.30. Praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, większość czynności wykonywana jest w pozycji siedzącej.

## ZAKRES ZADAŃ

- Rozpoznawanie potrzeb szkoleniowych.
- Planowanie przedsięwzięć szkoleniowych (warunki organizacyjne, koszty, dobór wykładowców).
- Prowadzenie działalności organizatorskiej w całym zakresie szkolenia i doskonalenia zawodowego policjantów.
- Organizowanie i koordynacja: wychowania fizycznego oraz zajęć z wyszkolenia strzeleckiego.
- Wprowadzanie danych do systemu SWOP, SESPOL.
- Opracowywanie dla KWP w Szczecinie okresowych sprawozdan z działalności kadrowo - szkoleniowej.
- Prowadzenie ewidencji sprzętu szkoleniowo - sportowego i kulturalno - oświatowego.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie o profilu administracyjnym
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy doświadczenia w pracy w administracji
- bardzo dobra znajomość ustawy o Policji, ustawy o służbie cywilnej, kodeksu pracy, organizacja pracy własnej, umiejętność pracy w zespole
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 marca 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Powiatowa Policji w Wałczu  
ul. Kościuszki 33  
78 - 600 Wałcz  
z dopiskiem "Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 1/2019"

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Administratorem danych jest Komendant Powiatowy Policji w Wałczu z siedzibą w Wałczu, ul. Kościuszki 33
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Inspektorem danych osobowych jest Pan Jacek Bątkowski starszy referent Zespołu ds. Ochrony Informacji Niejawnych w Komendzie Powiatowej Policji w Wałczu, tel. 67 250 45 19
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Komenda Powiatowa Policji w Wałczu, ul. Kościuszki 33, 78 - 600 Wałcz
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

Oferty należy składać w zaklejonach kopertach.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą być odebrane osobiście w Zespole Kadr i Szkolenia KPP w Wałczu przed upływem tego terminu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr telefonu: 0 67 250 45 81

## WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.