


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
14 kwietnia 2018	1	1	archiwalny	

Zachodniopomorski Kurator Oświaty poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: ds. wspierania procesu rozwoju edukacji
w Wydziale Wspierania Edukacji, Analiz i Strategii

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Szczecin

ADRES URZĘDU:

Kuratorium Oświaty
ul. Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin

WARUNKI PRACY

Praca w siedzibie urzędu; praca przy komputerze; praca w terenie.

Urząd nieprzystosowany dla osób niepełnosprawnych (brak windy, podjazdów oraz toalet przystosowanych do osób niepełnosprawnych ruchowo), urząd nie jest przystosowany do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

ZAKRES ZADAŃ

- realizacja zadań wspierających edukację dzieci i młodzieży, w tym współpraca ze szkołami, placówkami oświatowymi, jednostkami samorządu terytorialnego i instytucjami oświatowymi, także w zakresie wspierającym wypoczynek dzieci i młodzieży, w celu rozwijania zainteresowań, wyrównywania szans edukacyjnych i przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu oraz udzielanie odpowiedzi rodzicom, wychowawcom, nauczycielom i in. w zakresie prowadzonych spraw,
- realizacja zadań związanych z turystyką dzieci i młodzieży, w tym rejestracja wycieczek zagranicznych i wypoczynku zorganizowanego w celu zapewnienia bezpieczeństwa dzieci i młodzieży,
- upowszechnianie i rekomendowanie projektów, wydarzeń i materiałów edukacyjnych zgłaszanych przez szkoły, placówki oświatowe, stowarzyszenia i inne instytucje w celu upowszechniania działań mających wpływ na podniesienie świadomości obywatelskiej, jakości edukacji, opieki i wychowania, w tym potwierdzenia jakości podejmowanych przez nie działań,
- przygotowywanie we współpracy z pracownikami wydziału finansowego umów i porozumień w zakresie programów finansowanych i dofinansowywanych przez Zachodniopomorskiego Kuratora Oświaty oraz weryfikacja sprawozdań z ich realizacji w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań Urzędu,
- udzielanie zgody na kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli, kursy dla wychowawców i kierowników placówek wypoczynku dzieci i młodzieży, kursy pedagogiczne dla nauczycieli i instruktorów praktycznej nauki zawodu w celu zapewnienia właściwej jakości edukacji,
- prowadzenie procedur odwołań w celu realizacji ustawowych zadań kuratora,
- organizacja wydarzeń (np. konferencji, konkursów, uroczystości i innych) zleczanych przez MEN, Wojewodę Zachodniopomorskiego, inne ministerstwa oraz kuratora oświaty w celu podnoszenia jakości edukacji, poszerzenia oferty edukacyjnej oraz zapewnienia dobrego wizerunku Urzędu na zewnątrz,

- udział w opracowywaniu i uzgadnianiu projektów wewnętrznych aktów prawnych Kuratora we współpracy z radcą prawnym Urzędu oraz gromadzenie, weryfikowanie danych i opracowywanie informacji dotyczących pracy wydziału w celu sprawnej realizacji zadań wydziału.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe wyższe magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym
- doświadczenie zawodowe: 1 rok na stanowisku wymagającym kwalifikacji pedagogicznych
- znajomość procesu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego,
- znajomość przepisów prawa oświatowego i ustawy o służbie cywilnej
- umiejętność obsługi komputera (Microsoft Word, Excel, Internet),
- ukończone formy doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania, lub 2-letni staż na stanowisku kierowniczym w szkole, placówce lub zakładzie kształcenia nauczycieli, lub w urzędzie organu sprawującego nadzór pedagogiczny lub organu prowadzącego na stanowisku związanym z organizacją pracy szkół i placówek.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- odpowiedzialność, rzetelność, terminowość, samodyscyplina.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 14 kwietnia 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Kuratorium Oświaty
ul. Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin
z dopiskiem na kopercie „Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej – specjalista ds.wspierania procesu rozwoju edukacji”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Informacja o metodach i technikach naboru:

1. weryfikacja formalna dokumentów,
2. analiza merytoryczna aplikacji,
3. rozmowa kwalifikacyjna.

Tylko kandydaci zakwalifikowani do trzeciego etapu zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dokumenty należy składać wyłącznie w zaklejonej kopercie.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.