

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
22 listopada 2017	1	1	nabór w toku	

Dyrektor Regionalnego Zarządu poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: zamówień publicznych
w Zespole do spraw zamówień publicznych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Szczecin

ADRES URZĘDU:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Szczecinie
ul. Tama Pomorzańska 13a
70-030 Szczecin

WARUNKI PRACY

- praca administracyjno - biurowa polegająca m.in. na opracowywaniu dokumentów, obsłudze urządzeń biurowych;
- częste kontakty z klientem zewnętrznym;
- konieczność ścisłej i zgodnej współpracy z pozostałymi pracownikami jednostki;
- stanowisko pracy zlokalizowane jest w pokoju biurowym znajdującym się na parterze budynku;
- podstawowe wyposażenie stanowiska to: zestaw komputerowy, meble biurowe oraz elektryczne urządzenia biurowe;
- siedziba Urzędu znajduje się w Szczecinie przy ul. Tama Pomorzańska 13a i jest budynkiem wielokondygnacyjnym, niewyposażonym w windy.

ZAKRES ZADAŃ

- udział w przygotowaniu i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy, usługi i roboty budowlane zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- przygotowywanie projektów umów dotyczących udzielanych zamówień publicznych;
- udział w pracach komisji przetargowych;
- sporządzanie i archiwizacja dokumentacji dotyczącej postępowań o udzielenie zamówienia publicznego (SIWZ, protokoły, odpowiednie pisma etc.);
- sporządzanie planu zamówień publicznych jednostki oraz prowadzenie rejestru udzielonych przez jednostkę zamówień publicznych;
- analiza rynku zamówień publicznych, monitorowanie wydawnictw, zmian, publikacji oraz orzecznictwa KIO i sądów powszechnych w celu dochowania poprawności stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych i wydatkowania środków publicznych w ogólności;
- przekazywanie komórkom merytorycznym jednostki wiedzy o zasadach obowiązujących przy udzielaniu zamówień publicznych - udzielanie informacji i udostępnianie zgromadzonych aktów prawnych, wytycznych i komentarzy;
- bieżące informowanie Dyrektora jednostki o podjętych działaniach i prowadzonych sprawach.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe preferowane prawnicze, administracyjne lub ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w tym co najmniej 1 rok pracy na stanowisku ds. zamówień publicznych (wyłącznie po stronie Zamawiającego)
- dobra znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz związanych z nią aktów wykonawczych,
- dobra znajomość przepisów Kodeksu cywilnego,
- biegle umiejętności w zakresie obsługi komputera (MS Office, Lex, Legalis) oraz urządzeń biurowych (faks, skaner, ksero)
- samodzielność w organizacji pracy,
- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętność działania w sytuacjach stresowych,
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, obowiązkowość.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- znajomość aktualnych wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach projektów współfinansowanych ze środków UE;
- znajomość przepisów ustawy Prawo wodne oraz ustawy o finansach publicznych w zakresie właściwości Zespołu,
- wiedza ogólna z zakresu budownictwa, ochrony środowiska i gospodarki wodnej.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 listopada 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
Tama Pomorzańska 13a
70-030 Szczecin

z dopiskiem "Oferta pracy: N/NZ-SP/1"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Kandydaci zakwalifikowani do poszczególnych etapów rekrutacji zostaną powiadomieni o ich terminie telefonicznie lub pocztą elektroniczną.

Informacja o wyniku naboru na powyższe stanowisko zostanie opublikowana na stronach internetowych: <http://szczecin.rzgw.gov.pl>, <http://ogloszenia.kprm.gov.pl> oraz udostępniona w miejscu powszechnie dostępnym w siedzibie Urzędu.

Oferty należy składać w zaklejonach kopertach. Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać oświadczenia o treści wskazanej w ogłoszeniu, własnoręcznie podpisane i opatrzone aktualną datą. List motywacyjny powinien być podpisany własnoręcznym podpisem. Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie dalszych etapów rekrutacji. Prosimy o podanie możliwie pełnych danych kontaktowych - adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu. Nie zwracamy przesłanych dokumentów aplikacyjnych. Oferty osób wskazanych w protokole z naboru jako najlepsze, a nie zakwalifikowanych do zatrudnienia niszczone są po upływie 3 miesięcy od zatrudnienia osoby wyłonionej w postępowaniu. Po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 91/ 44-11-281 p. Maciej Leszczyński