


Urząd Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie

Ogłoszenie o naborze nr 14098 z dnia 10 sierpnia 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>20</b> sierpnia 2017	1/1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: utrzymania urządzeń teleinformatycznych

Urząd Żeglugi Śródlądowej, 70-207 Szczecin, pl. S.Batorego 4, Centrum RIS

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

Szczecin

**ADRES URZĘDU:**

Urząd Żeglugi Śródlądowej, 70-207 Szczecin, pl.S.Batorego 4,

Urząd Żeglugi Śródlądowej, 70-207 Szczecin, pl.  
S.Batorego 4, Centrum RIS

## WARUNKI PRACY

- Praca w siedzibie Urzędu - przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie;
- Praca w terenie (w miejscach trudno dostępnych oraz w zmiennych warunkach atmosferycznych);
- Praca w trudnych warunkach środowiskowych (wymiana i montaż sprzętu elektronicznego);
- Praca na wysokości (maszty);
- Narażenie na promieniowanie elektromagnetyczne (praca w otoczeniu radarów oraz przy użyciu radiotelefonów nadawczo-odbiorczych).

## ZAKRES ZADAŃ

- Monitorowanie i utrzymanie sprawności działania urządzeń elektronicznych RIS (kamer CCTV, urządzeń radiowych, stacji bazowych AIS i DGPS oraz radarów), w tym ustalanie przyczyn ich wadliwego funkcjonowania;
- Montaż i demontaż urządzeń elektronicznych wymagających naprawy bądź regulacji (urządzenia montowane na masztach i mostach w trudno dostępnych miejscach);
- Bieżąca obsługa i konserwacja urządzeń i instalacji infrastruktury technicznej;
- Zlecanie usług w zakresie napraw i konserwacji sprzętu, i urządzeń teletechnicznych systemu RIS;
- Utrzymywanie, obsługa i kontrola stanu technicznego systemów ostrzegania „łączości”, kontroli, i monitorowania ruchu statków;
- Gromadzenie i archiwizowanie dokumentacji technicznej (w tym przygotowywanie raportów z cyklicznych objazdów) urządzeń systemu RIS;
- Nadzór nad polisą ubezpieczeniową urządzeń systemu RIS;
- Współpraca przy wdrażaniu nowych rozwiązań technologicznych w ramach rozbudowy systemu RIS.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe techniczne
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w obszarze działalności związanym z obsługą i utrzymaniem

- urządzeń technicznych
- Prawo jazdy kategorii B;
- Znajomość zagadnień w dziedzinie sprzętu komputerowego, sieci teleinformatycznych oraz transmisji danych;
- Praktyczna znajomość pracy z systemem MS Windows oraz pakietem biurowym MS Office (Word, Excel, Outlook);
- Znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym (B1/B2);
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku;
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Doświadczenie w pracy związanej z naprawą urządzeń elektroniki morskiej;
- Znajomość problematyki żeglugi śródlądowej;
- Dobra znajomość języka niemieckiego;
- Dyspozycyjność;
- Umiejętność pracy w zespole;
- Komunikatywność.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia prawa jazdy kategorii B;
- Kopia dokumentu potwierdzającego znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym (B1/B2).
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 20 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Urząd Żeglugi Śródlądowej  
70-207 Szczecin, pl.S.Batorego 4  
Sekretariat ,pok.nr 29 (parter)  
Dokumenty podpisane własnoręcznie uprzejmie prosimy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem "Specjalista ds. utrzymania urządzeń teleinformatycznych"

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty odrzucone lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.

Wysokość proponowanego wynagrodzenia: 3 200,00 - 3 400,00 zł brutto miesięcznie plus dodatek za wysługę lat do maksymalnie 20% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie.

Dodatkowe informacje pod nr tel: 91 43 22 841.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.