


Wojskowa Komenda Uzupełnień w Szczecinie

Ogłoszenie o naborze nr 5434 z dnia 11 listopada 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
22 listopada 2016	1	1	archiwalny	

Komendant poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referent

do spraw: uzupełnienia mobilizacyjnego
Wydział Planowania Mobilizacyjnego i Administrowania Rezerwami

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Szczecin

ADRES URZĘDU:

Wojskowa Komenda Uzupełnień
ul. Kopernika 17"A"
70-241 Szczecin

WARUNKI PRACY

Praca o charakterze administracyjno-biurowym w pełnym wymiarze czasu pracy, przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie. Oświetlenie w pomieszczeniu pracy naturalne i sztuczne. Stanowisko pracy usytuowane na 1 piętrze budynku w pomieszczeniu wyposażonym w meble biurowe oraz sprzęt komputerowy. Budynek nie jest wyposażony w windę. Zarówno cały budynek, jak i pomieszczenia sanitarne nie są przystosowane dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich. Brak podjazdu przy wejściu głównym.

ZAKRES ZADAŃ

- Nadawanie i unieważnianie przydziałów mobilizacyjnych.
- Prowadzenie uzgodnień z jednostkami wojskowymi.
- Realizacja zadań związanych z powoływaniem na ćwiczenia wojskowe.
- Obsługa interesantów.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ogólny
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy administracji wojskowej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie administracyjny lub wojskowy
- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy stanowiska pracy związane z obronnością

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Pisemna zgoda na otrzymanie pracowniczego przydziału mobilizacyjnego na czas wojny.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji niejawnych.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojskowa Komenda Uzupełnień
ul. Kopernika 17"A"
70-241 Szczecin
p.109

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze - 2190 zł brutto.

W ofercie pracy należy podać dane kontaktowe tj.; adres e-mail, numer telefonu.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie egzaminu wstępnego.

Odrzucone oferty pracy zostaną komisyjnie zniszczone.

Na wniosek kandydata złożone dokumenty zostaną zwrócone za potwierdzeniem odbioru.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.