



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
19 grudnia 2016	1/16	1	archiwalny	 

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

główny specjalista

w Jednoosobowym Stanowisku Pracy ds. BHP

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Szczecin

ADRES URZĘDU:

Urząd Kontroli Skarbowej
ul. Małopolska 44
70-515 Szczecin

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno-biurowa wykonywana głównie na terenie Urzędu; użytkowanie sprzętu biurowego. Budynek Urzędu i jego wyposażenie zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki pracy, ale nie jest przystosowany dla osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

ZAKRES ZADAŃ

- Przeprowadzanie kontroli warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach pracy i przedkładanie w tym zakresie stosownych wniosków.
- Sporządzanie okresowych analiz stanu bezpieczeństwa i higieny pracy celem przedstawienia propozycji i przedsięwzięć technicznych i organizacyjnych.
- Przeprowadzanie kontroli przestrzegania przepisów p.poż. oraz kontroli stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego pomieszczeń zajmowanych przez Urząd.
- Udział w ustalaniu okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy oraz prowadzenie dokumentacji powypadkowej.
- Przeprowadzanie oceny ryzyka zawodowego.
- Prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony p.poż.
- Prowadzenie dokumentacji z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony p.poż., w tym sporządzanie sprawozdań.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe o kierunku lub specjalności w zakresie BHP lub studia podyplomowe w zakresie BHP
- staż pracy: 5 lat w służbie BHP
- Doświadczenie w opracowywaniu profilaktyki bezpieczeństwa pracy
- Umiejętność analitycznego myślenia i formułowania wniosków
- Umiejętność efektywnego komunikowania się w mowie i piśmie
- Umiejętność pracy w zespole
- Bardzo dobra znajomość przepisów BHP i P.POŻ oraz w tym zakresie przepisów prawa pracy.

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze, administracyjne lub ekonomiczne
- Prawo jazdy kat. B

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopia prawa jazdy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 19 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Urząd Kontroli Skarbowej
ul. Małopolska 44
70-515 Szczecin
z dopiskiem: „Oferta pracy - główny specjalista - BHP”

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze na 1/16 etatu wynosi 257,54 zł brutto.

List motywacyjny i oświadczenia o treści wskazanej w ogłoszeniu wymagają podpisu kandydatki/kandydata oraz opatrzenia datą. W przypadku niespełnienia tego wymogu oferty nie będą uwzględnione w procesie rekrutacji.

Oferty niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego). Osoby spełniające wymagania zostaną poinformowane o terminie postępowania kwalifikacyjnego e-mailowo lub telefonicznie; w tym celu zaleca się podanie adresu e-mail i numeru telefonu.

Nabór zostanie przeprowadzony w formie ustnego sprawdzianu wiedzy i predyspozycji kandydatek/kandydatów.

Oferty osób niezakwalifikowanych do postępowania i zatrudnienia zostaną komisyjnie zniszczone. Informacje o procesie naboru dostępne są na stronie BIP UKS www.szczecin.kskarbowa.gov.pl w zakładce „Organizacja” - Praca. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. (91) 431-91-66.

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.