


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
22 listopada 2016	1	1	archiwalny	

Zachodniopomorski Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

asystent

Pracownia Analityki Chemicznej Zakładu Higieny Weterynaryjnej w Szczecinie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Szczecin

ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Ostrawicka 2
71-337 Szczecin

WARUNKI PRACY

- praca laboratoryjna w godzinach 7,15 - 15,15,
- wyjazdy służbowe w celach szkoleniowych,
- kontakt ze szkodliwymi czynnikami chemicznymi,
- obsługa sprzętu laboratoryjnego.

ZAKRES ZADAŃ

- Przygotowywanie próbek do badań laboratoryjnych i prowadzenie badań chemicznych produktów spożywczych i paszowych metodami instrumentalnymi i klasycznymi w zakresie świadczonych usług laboratoryjnych.
- Prowadzenie zapisów technicznych związanych z badaniami w celu udokumentowania toku badania.
- Opracowywanie wyników badań i sporządzanie sprawozdań z badań.
- Obsługa i sprawdzanie wyposażenia w ramach nadanych upoważnień oraz utrzymywanie go w należyтым stanie technicznym.
- Opracowywanie i realizacja procedur i instrukcji badawczych.
- Wdrażanie nowych metodyk badawczych.
- Uczestniczenie w realizacji przyjętego i wdrażanego w laboratorium systemu jakości.
- Planowanie rodzaju i ilości środków niezbędnych do realizacji zadań (przeprowadzenia badań).

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe magisterskie chemiczne lub biotechnologiczne, uzupełnione o studia podyplomowe o kierunku analityka chemiczna
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w laboratorium, w tym minimum 12 miesięcy w laboratorium chemicznym, posiadającym system jakości wg PN-EN ISO-17025
- umiejętność obsługi programów komputerowych Word, Excel,
- komunikatywność i umiejętność pracy w zespole,
- umiejętność organizowania i planowania pracy,
- zdolność analitycznego myślenia.

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość zasad funkcjonowania systemu jakości w laboratorium wg PN-EN ISO 17025.
- Znajomość analitycznego postępowania z próbkami produktów spożywczych i paszowych.
- Nadzór nad wyposażeniem pomiarowym.
- Statystyczna analiza zbiorów danych.
- Umiejętność podejmowania decyzji.
- Odporność na stres.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie świadectw pracy potwierdzających zatrudnienie, w przypadku bieżącego zatrudnienia - zaświadczenie o zatrudnieniu,
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Szczecinie 71-337 Szczecin ul. Ostrawicka 2 z dopiskiem „oferta zatrudnienia w służbie cywilnej -asystent Pracownia Analityki Chemicznej ZHW Szczecin (liczy się data stempla pocztowego)

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie rozmowy wstępnej.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych dokumentów oraz własnoręcznych podpisów pod listem motywacyjnym i pod oświadczeniami. Przyjmujemy tylko kompletne kserokopie dokumentów. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone w ciągu miesiąca od daty zakończenia naboru. Na wniosek kandydata złożone dokumenty mogą być zwrócone do rąk kandydata za osobistym pokwitowaniem.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (091) 4898220, (091) 4898211, (091) 4898221.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.