


Urząd Morski w Szczecinie

Ogłoszenie o naborze nr 5377 z dnia 10 listopada 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>25</b> listopada 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## młodszy oficer portu

do spraw: nawigacji i ratownictwa  
w Kapitanacie Portu Świnoujście

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Świnoujście

Urząd Morski w Szczecinie  
Kapitanat Portu Świnoujście  
Wybrzeże Władysława IV, 7  
72-600 Świnoujście

### ADRES URZĘDU:

Urząd Morski w Szczecinie  
Plac Stefana Batorego 4  
70-207 Szczecin

## WARUNKI PRACY

Praca z użyciem komputera powyżej czterech godzin dziennie.

Czynności inspekcyjne wymagają poruszania się po akwenu portu jednostkami pływającymi nieprzystosowanymi do przebywania na ich pokładach osób niepełnosprawnych.

Brak toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych oraz brak możliwości przystosowania istniejących.

Brak przystosowania ciągów komunikacyjnych w budynku dla osób niepełnosprawnych.

## ZAKRES ZADAŃ

- Sprawuje ogólny nadzór nad ruchem jednostek w obszarze leżącym w właściwości terytorialnej Kapitanatu Portu Świnoujście.
- Pełni ogólny nadzór nad porządkiem porto-żeglugowym.
- Pełni nadzór nad ratownictwem życia na morzu.
- Przeprowadza doraźne kontrole prawidłowości załadowania statków.
- Zbiera informacje dla celów radiowych ostrzeżeń nawigacyjnych i kwalifikuje je z punktu widzenia bezpieczeństwa żeglugi.
- Bierze udział w dochodzeniach w sprawach wypadków morskich i awarii.
- Opiniuje akty normatywne i składa propozycje nowych uregulowań, w tym przepisów portowych.
- Bierze udział w postępowaniu administracyjnym w sprawach o wymierzenie kary pieniężnej za naruszenie przepisów z zakresu działania kapitanatu.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- staż pracy: 1 rok pracy w gospodarce morskiej

- Dyplom morski na poziomie operacyjnym w dziale pokładowym
- Znajomość prawa międzynarodowego i krajowego dotyczącego uprawiania żeglugi
- Dobra znajomość języka angielskiego
- Uprawnienia do obsługi urządzeń radiotelefonicznych w służbie morskiej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe nawigacyjne

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Dyplom morski na poziomie operacyjnym w dziale pokładowym
- Uprawnienia do obsługi urządzeń radiotelefonicznych w służbie cywilnej
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 25 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Urząd Morski w Szczecinie  
Wydział Spraw Pracowniczych, pok. 221 a  
Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego). Wymagane dokumenty tj. życiorys, list motywacyjny i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane. Oferty otrzymane po terminie lub odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje dotyczące naboru pod nr tel.: 91-4403-570. Dodatkowe informacje dotyczące wyniku naboru pod nr tel.: 91-4403-410.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.