


Urząd Morski w Szczecinie

Ogłoszenie o naborze nr 32632 z dnia 24 sierpnia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>03</b> września 2018	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## kierownik oddziału

w Wydziale Energetycznym

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Świnoujście

Urząd Morski w Szczecinie  
Wydział Energetyczny, Oddział Świnoujście  
ul. Fińska 5  
72-602 Świnoujście

### ADRES URZĘDU:

Urząd Morski w Szczecinie  
Plac Stefana Batorego 4  
70-207 Szczecin

### WARUNKI PRACY

Praca w biurze oraz w terenie w trudnych warunkach przy użyciu jednostek pływających i transportu samochodowego wymagająca pełnej sprawności fizycznej. Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, brak wind, toalety nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych.

### ZAKRES ZADAŃ

- kierowanie, nadzorowanie i sprawowanie kontroli funkcjonalnej nad pracą pracowników Oddziału,
- sprawowanie nadzoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznej w podległym terenie,
- planowanie i organizowanie remontów i konserwacji urządzeń i sieci energetycznej obiektów Urzędu,
- zabezpieczenie materiałowe na wykonywanie prac Oddziału, racjonalna gospodarka materiałowa,
- wnioskowanie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych, szczególnie w zakresie eksploatacji oznakowania nawigacyjnego,
- udział w odbiorach technicznych i przeglądach okresowych budynków i obiektów Urzędu- branża elektryczna , stosownie do wymogów ustaw: Prawo budowlane i Prawo energetyczne,
- udział w przygotowywaniu założeń projektowych do inwestycji i remontów w branży elektrycznej oraz uzgodnieniach technicznych na rzecz podmiotów obcych a będących w kompetencji Urzędu,
- zapewnienie ciągłości funkcjonowania stacji prostownikowej, akumulatorowni, sprzętu i urządzeń elektroenergetycznych przypisanych do Oddziału.

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe elektryczne
- doświadczenie zawodowe: 1 rok i 6 miesięcy w pracy związanej z eksploatacją sieci i urządzeń elektrycznych
- uprawnienia SEP dla osób dozoru oraz eksploatacji

- znajomość zagadnień dot. eksploatacji sieci i urządzeń elektrycznych
- znajomość obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 1 rok doświadczenia związanego z kierowaniem zespołem
- uprawnienia budowlane w branży elektrycznej
- komunikatywna znajomość języka angielskiego.

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie uprawnień SEP dla osób dozoru oraz eksploatacji
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopie uprawnień budowlanych w branży elektrycznej
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 03 września 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Urząd Morski w Szczecinie  
Wydział Spraw Pracowniczych, pok. 221 a  
Pl. Stefana Batorego 4, 70-207 Szczecin

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Dyrektor Urzędu Morskiego w Szczecinie, Plac Stefana Batorego

4, 70-207 Szczecin.

- Kontakt do inspektora ochrony danych: Telefon - 91 4403-309, email - IOD@ums.gov.pl.
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Urzędu Morskiego w Szczecinie.
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
  - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
  - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (liczy się data stempla pocztowego). Wymagane dokumenty tj. życiorys, list motywacyjny i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane. Oferty otrzymane po terminie lub odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje dotyczące naboru pod nr tel.: 91 4403 311 lub 307. Dodatkowe informacje dotyczące wyniku naboru pod nr tel.: 91 4403 410.

Urząd Morski w Szczecinie jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.