

# Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Świnoujściu

72-600 Świnoujście Ul. Grunwaldzka 71

Ogłoszenie nr 109122 / 26.10.2022

## Inspektor Weterynaryjny

w zespole ds. zdrowia i ochrony zwierząt

Pierwszeństwo dla osób z  
niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

Świnoujście  
Ul. Grunwaldzka 71

Ważne do

7 listopada  
2022 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Sprawuje kontrole nad przemieszczaniem zwierząt w kraju oraz handlem i obrotem zwierzętami, realizuje wymianę informacji w systemach informatycznych ( TRACES, IRZ, Vetlink i innych);
- Przeprowadza kontrole w gospodarstwach utrzymujących zwierzęta i w innych miejscach przebywania zwierząt w aspekcie dobrostanu i ochrony zwierząt zgodnie z ustawą o ochronie zwierząt, prowadzi rejestry i dokumentację związaną z przeprowadzonymi kontrolami, sporządza sprawozdania zgodnie z wymogami jednostek nadrzędnych;
- Przeprowadza kontrole spełniania wymagań weterynaryjnych przez podmioty prowadzące schroniska dla bezdomnych zwierząt oraz podmioty zajmujące się wykorzystaniem nasienia, punktami kopulacyjnymi i akwakulturą;
- Przeprowadza kontrole gospodarstw w zakresie wymogów wzajemnej zgodności oraz przestrzegania zasad identyfikacji i rejestracji zwierząt oraz przemieszczania zwierząt;
- Pobiera i wysyła próby do badań diagnostycznych i monitoringowych w celu prowadzenia lub wykluczenia podejrzenia wystąpienia choroby zakaźnej zwierzęcia;
- Monitoruje występowanie chorób odzwierzęcych i odzwierzęcych czynników chorobotwórczych;
- Sporządza i aktualizuje plany gotowości zwalczania chorób zakaźnych zwierząt;
- Prowadzi kontrole przestrzegania wymagań weterynaryjnych przez podmioty podejmujące lub prowadzące działalność nadzorowaną;
- Przyjmuje i rejestruje próbki krwi pobrane przez urzędowych lekarzy w ramach obowiązujących badań monitoringowych i krajowych programów zwalczania różnych chorób zakaźnych zwierząt;
- Sporządza sprawozdania z przeprowadzonych kontroli, dochodzeń epizootycznych, badań monitoringowych i badań w ramach krajowych programów zwalczania chorób zakaźnych zwierząt;
- Prowadzi dokumentację z postępowań administracyjnych w celu likwidacji chorób zakaźnych zwierząt oraz ich wykluczenia, przygotowuje projekty aktów administracyjnych wynikających z wykonywania wyżej wymienionych zadań;
- Przygotowuje projekty aktów administracyjnych wynikających z wykonywania wyżej wymienionych zadań.

## Kogo poszukujemy

### **Potrzebne ci będą** (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne -lekarz weterynarii, zootechnika oraz inne pokrewne
- lekarz weterynarii- prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- biegła znajomość obsługi komputera w środowisku MS Office;
- podstawowa znajomość przepisów weterynaryjnych oraz kodeksu postępowania administracyjnego;
- prawo jazdy kat. B ( czynne prowadzenie pojazdów);
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe w zakresie zadań realizowanych przez Inspekcję Weterynaryjną w obszarze zdrowia i ochrony zwierząt
- Znajomość języków obcych (angielski ,niemiecki);
- Znajomość polskich i unijnych przepisów weterynaryjnych w szczególności z zakresu zdrowia i ochrony zwierząt
- Komunikatywność

## Co oferujemy

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

## Warunki pracy

Występowanie uciążliwych i niebezpiecznych warunków pracy - obciążenie mięśniowo-szkieletowe, obciążenie narządu wzroku podczas pracy przy komputerze, praca poza siedzibą Inspektoratu-teren powiatu M.Świnoujście ; narzędzia pracy - komputer, elektryczne urządzenia biurowe, urządzenia pomiarowe; nie dostosowane toalety dla osób niepełnosprawnych, wyjazdy służbowe, praca w terenie z wykorzystaniem urządzeń pomiarowych, prowadzenie służbowego samochodu osobowego, kontakt ze zwierzętami, prowadzenie szkoleń podmiotów nadzorowanych.

## Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzemy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy wstępnej. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane. Rozpatrzeniu nie będą podlegać oferty niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu, a także oferty, które nie zawierają kompletu wymaganych dokumentów oraz własnoręcznych podpisów pod CV, listem motywacyjnym i oświadczeniami. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone. Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Oferty proszę składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem " Oferta pracy na wyżej wymienione stanowisko i numer ogłoszenia". Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 91 321 70 86.

Pracę możesz rozpocząć od: 2022-11-14

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających ukończone kursy, szkolenia, kopie świadectw pracy;
- Kopia prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii;
- Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do prowadzenia samochodu
- Życiorys/CV-bez zdjęcia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## Aplikuj do: 7 listopada 2022

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 109122" na adres: **Inspekcja Weterynaryjna**

**Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Świnoujściu**  
**ul. Grunwaldzka 71**  
**72-600 Świnoujście**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **91 321 70 86**  
lub mailowego na adres: **swinoujscie.miw@wetgiw.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **07.11.2022**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Inspekcja Weterynaryjna Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Świnoujściu, ul. Grunwaldzka 71, 72-600 Świnoujście, tel: 91 321 70 86
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Maciej Dembiński, swinoujscie.miw@wetgiw.gov.pl, tel: 91 321 70 86
- Cel przetwarzania danych:  
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Inspekcja Weterynaryjna Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Świnoujściu
- Okres przechowywania danych:  
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
  1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
  5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
  1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
  2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  3. art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
- Informacje o wymogu podania danych:  
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też

profilowane

## **Wzory oświadczeń**

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-399KB](#)