


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
11 lipca 2016	1	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Świdwin

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
ul. Kołobrzeska 43
78-300 Świdwin

ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
ul. Kołobrzeska 43
78-300 Świdwin

WARUNKI PRACY

Siedziba urzędu mieści się na II p. Brak windy - dostęp tylko schodami. Toalety niedostosowane dla osób niepełnosprawnych. Praca przy komputerze.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie postępowań i przygotowywanie projektów postanowień i decyzji administracyjnych w zakresie właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
- prowadzenie postępowań egzekucyjnych wynikających z wydanych wcześniej decyzji administracyjnych,
- prowadzenie postępowań w trybie skargowym, przygotowywanie projektów odpowiedzi na skargi obywateli,
- prowadzenie wymaganych rejestrów, zapewnienie właściwego obiegu dokumentów,
- prowadzenie samochodu i rozliczanie kosztów eksploatacji,

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe techniczne z zakresu budownictwa lub wyższe prawnicze / administracyjne
- staż pracy: 1 rok na stanowisku o podobnym zakresie zadań
- znajomość przepisów ustawy „Prawo budowlane”,
- znajomość przepisów ustawy „Kodeks postępowania administracyjnego”,
- umiejętność obsługi komputera (Word, Excel, itp.),
- umiejętność pracy w zespole,
- komunikatywność i umiejętność rozmów z klientami,
- wysoka kultura osobista,
- samodzielność, odpowiedzialność, rzetelność, umiejętność organizacji pracy,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
- doświadczenie zawodowe w administracji państwowej lub samorządowej,
- znajomość przepisów ustawy „Postępowanie egzekucyjne w administracji”,
- dyspozycyjność, kreatywność, komunikatywność, odporność na stres,
- prawo jazdy kategorii

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopia uprawnień budowlanych do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11 lipca 2016 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego
Kołobrzaska 43 II p. pok. 4
78-300 Świdwin

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Oferta pracy - starszy specjalista".

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną. Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami, tzn. z osobami spełniającymi wymagania formalne oraz, których aplikacja wpłynie do tutejszego urzędu w terminie.

Oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie.

Oferty otrzymane po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów niezatrudnionych podlegać będą zniszczeniu po upływie trzech miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska w wyniku naboru.

W zależności od liczby zakwalifikowanych osób kandydaci zostaną zaproszeni do udziału w części pisemnej

i/lub na rozmowę kwalifikacyjną.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem tel. (0-94) 3656247.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.