

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
30 maja 2017	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: finansowych
Zespołu Administracyjno- Gospodarczego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Stargard

ADRES URZĘDU:

Komenda Powiatowa Policji w Stargardzie ul. Warszawska 29,
73-110 Stargard

WARUNKI PRACY

praca wykonywana w warunkach normalnych- biurowych, 1 piętro , pokój jednoosobowy , przechodni, praca od poniedziałku do piątku, 8 godzinny dzień pracy, praca przy monitorze ekranowym, oświetlenie naturalne i sztuczne

ZAKRES ZADAŃ

- realizacja zadań administratora konta Portal Usług Elektronicznych
- prowadzenie gospodarki mandatowej oraz koordynacja i rozliczanie mandatów karnych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego PUE
- przyjmowanie wniosków za dojazdy miesięczne funkcjonariuszy, weryfikacja ich pod względem rachunkowo- formalnym i przekazywanie do komórki finansowej w KWP w Szczecinie w celu dalszej realizacji
- rozliczanie delegacji służbowych, naliczanie równoważnika pieniężnego za przejazdy do szkół
- wystawianie zaświadczeń o wynagrodzeniu funkcjonariuszy i pracowników Policji
- bieżąca obsługa Systemu Wspomagania Obsługi Policji w zakresie naliczania świadczeń finansowych pracowników Policji
- stała współpraca z KWP w Szczecinie w przekazywaniu niezbędnych dokumentów dotyczących funkcjonariuszy i pracowników Policji w celu dalszego przetwarzania przez Wydział Finansów, Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji i Wydział Transportu
- ewidencjonowanie, sprawdzanie pod względem rachunkowo- formalnym i przekazywanie do komórki finansowej w KWP w Szczecinie dokumentacji dot. rozliczania usług holowniczych i za parkowanie
- przyjmowanie wpłat gotówkowych wynikających z bieżącej organizacji pracy komendy i przekazywanie do rozliczenia KWP w Szczecinie

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- staż pracy: 2 lata w obszarze finansów

- umiejętność obsługi komputera w zakresie MS Office (MS Word, MS Excel)
- znajomość przepisów z zakresu ustawy o rachunkowości, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, ustawy o ochronie danych osobowych, ustawy o Policji, Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie postępowania w zakresie formularzy mandatu karnego, mandatów karnych generowanych przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego ...
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- samodzielność, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole
- zdolność analitycznego myślenia
- umiejętność sprawnej organizacji pracy
- dyspozycyjność i zaangażowanie
- wysoka kultura osobista

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 30 maja 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Stargardzie, ul. Warszawska 29, 73-110 Stargard
lub osobiście (od poniedziałku do piątku) w sekretariacie pok. 107 w godz. od 7,30 do 15,30 z dopiskiem
Oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 1

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni o terminie testu i rozmowy kwalifikacyjnej. Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie 3 miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą zostać odebrane osobiście w Zespole Kadr i Szkolenia KPP w Stargardzie przed upływem tego terminu.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

