


Ogłoszenie o naborze nr 62897 z dnia 23 kwietnia 2020 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
18 maja 2020	1	1	archiwalny	

Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

księgowy

Dział Finansowy

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Koszalin

ul. Partyzantów 7-9; 75-411 Koszalin

ADRES URZĘDU:

**Ul. Partyzantów 7-9
75-411 Koszalin**

WARUNKI PRACY

Samodzielność w realizacji zadań, konieczność ciągłego samokształcenia, praca biurowa. Poruszanie się po budynku może stanowić barierę dla osób mających trudności z poruszaniem się po schodach.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie pełnej dokumentacji wynagrodzeń osobowych przy pomocy programu płacowego
- naliczanie i przekazywanie za każdy miesiąc składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, fundusz pracy, wypadkowej oraz sporządzanie deklaracji RCA, RZA, RSA, DRA.
- naliczanie miesięczne zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, sporządzanie deklaracji do urzędu skarbowego i informacji podatkowych dla pracowników.
- dokonywanie terminowych zgłoszeń i wyrejestrowań do ubezpieczeń społecznych i do ubezpieczenia zdrowotnego.
- przekazywanie terminowo do ZUS imiennych raportów miesięcznych z wypłat, raportów korygujących, zgłoszeń płatnika, deklaracji rozliczeniowych i rozliczeniowych korygujących oraz innych dokumentów do ZUS.
- obliczanie wynagrodzenia chorobowego, zasiłków z tytułu choroby i macierzyństwa, zasiłków rodzinnych, pielęgnacyjnych i innych
- sporządzanie miesięczne, kwartalne i roczne sprawozdań dotyczących spraw płacowych (GUS i inne).
- zastępstwo pracownika ds. kadr podczas jego nieobecności, czynny udział w realizacji zadań z zakresu kadr w związku z planowaniem budżetu i sporządzaniem sprawozdań w tym do Urzędu Wojewódzkiego i GIORiN.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: w zakresie naliczania płac
- znajomość przepisów podatkowych, ustaw: o rachunkowości, o finansach publicznych
- znajomość prowadzenia kadr, płac oraz systemu ubezpieczeń społecznych
- biegła obsługa komputera i urządzeń biurowych

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne lub: administracyjne, finanse i rachunkowość, zarządzanie
- doświadczenie zawodowe: w zakresie prowadzenia kadr
- obsługa systemu PŁATNIK
- prawo jazdy kat. B
- znajomość j. angielskiego w stopniu komunikatywnym

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 18 maja 2020 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Koszalinie
ul. Partyzantów 7-9; 75-411 Koszalin
w zamkniętych kopertach z dopiskiem: Konkurs na stanowisko księgowej w Dziale Finansowym.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Koszalinie
2. Kontakt do inspektora ochrony danych: iodo-koszalin@piorin.gov.pl, 94 343-32-14
3. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
4. Informacje o odbiorcach danych: odbiorcą Pani /Pana danych osobowych jest pracownik ds. kadr; członkowie Komisji Rekrutacyjnej oraz Wojewódzki Inspektor.
5. Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)

Uprawnienia:

1. prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej,
2. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO

Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Nasz Urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną, czy jakąś inną cechę prawnie chronioną.

Informacje o zasadach naboru są zamieszczone na stronie: <http://piorin.gov.pl/zp-ogloszenia/zp-praca/>

Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych należy dołączyć do oferty pracy

OŚWIADCZENIE

Czy zgadzasz się na przetwarzanie przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Koszalinie z siedzibą przy ul. Partyzantów 7-9, 75-411 Koszalin, Twoich danych osobowych w postaci danych osobowych wykraczających poza zakres wynikający z przepisów Kodeksu Pracy w celu przeprowadzenia rekrutacji pracowników.

- o TAK
- o NIE

Czy wyrażasz zgodę na przetwarzanie szczególnych kategorii danych przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Koszalinie z siedzibą przy ul. Partyzantów 7-9, 75-411 Koszalin w celu przeprowadzenia rekrutacji pracowników.

Ponieważ dane szczególnych kategorii, w tym dotyczące zdrowia/inne chronione są szczególnie, musimy prosić Cię o wyrażenie wyraźnej zgody na ich przetwarzanie.

Prosimy, wyraźnie potwierdź, że zgadzasz się, abyśmy przetwarzali podane przez Ciebie dane, o których mowa wyżej

- o NIE
- o TAK, zgadzam się na to, abyście przetwarzali podane przeze mnie dane, o których mowa wyżej, w tym dane szczególnych kategorii, w celu powyżej wskazanym*

* Dane szczególnych kategorii to dane ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane biometryczne wykorzystywane do identyfikacji, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej.

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.

.....
(data, podpis)

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.