

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Szczecinie

Ogłoszenie o naborze nr 2622 z dnia 18 sierpnia 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
29 sierpnia 2016	1	1	archiwalny	

Zachodniopomorski Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

w Zespole Kontroli Artykułów Żywnościowych, Nieżywnościowych i Usług

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Koszalin

Delegatura w Koszalinie
ul. Andersa 34
75-950 Koszalin

ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Szczecinie
ul. Wały Chrobrego 4
70-502 Szczecin

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca biurowa w siedzibie urzędu oraz praca w terenie, w systemie ośmiogodzinnym, jednozmianowym, częste wyjazdy służbowe i kontakty zewnętrzne, przebywanie w zmiennych warunkach atmosferycznych, stres związany z prowadzeniem czynności kontrolnych, różnorodnością wykonywanych zadań oraz podejmowaniem decyzji, zagrożenie korupcją, obsługa komputera.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- pomieszczenia WIIH w Koszalinie znajdują się na II piętrze w budynku,
- w budynku znajduje się winda, urządzenia higieniczno-sanitarne na każdej kondygnacji, podjazd, oświetlenie dzienne i sztuczne jarzeniowe,
- stanowisko pracy wyposażone jest w komputer stacjonarny lub przenośny, monitor ekranowy, telefon, drukarkę.

ZAKRES ZADAŃ

- -przeprowadza czynności kontrolne w celu ochrony interesów i praw konsumentów oraz interesów gospodarczych państwa,
- - przygotowuje się do kontroli poprzez zapoznawanie się z przepisami, wykładnikami przepisów, normami, wytycznymi i innymi materiałami dotyczącymi przedmiotu kontroli,
- - kompletuje akta sprawy, przedkłada wnioski z kontroli oraz opracowuje projekty pism wymagane w postępowaniu pokontrolnym,
- - opracowuje informacje i analizy z przeprowadzonych kontroli w celu przekazania ich właściwym organom,
- - monitoruje rynek w celu ustalenia produktów występujących w obrocie.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie

- doświadczenie zawodowe: 3 miesiące w obszarze administracji lub właściwym branżowym
- Umiejętność redagowania pism
- Komunikatywność
- Dyspozycyjność
- Odporność na stres
- Umiejętność pracy w zespole
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe preferowany kierunek towaroznawstwo lub żywienie zbiorowe
- -znajomość języka angielskiego lub niemieckiego na poziomie komunikatywnym,
- - prawo jazdy kat. B,
- -badania sanitarno-epidemiologiczne.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 29 sierpnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Szczecinie
sekretariat, pok. 252
ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
z dopiskiem "oferta zatrudnienia w służbie cywilnej nr 1"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto: 2.190,52 zł.

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w niniejszym ogłoszeniu.

Etapy postępowania kwalifikacyjnego:

1. Selekcja ofert,
2. Test wiedzy,
3. Rozmowa kwalifikacyjna.

Kandydatki/kandydaci zakwalifikowane/i zostaną powiadomieni o terminie testu wiedzy oraz rozmowy kwalifikacyjnej. Prosimy o podawanie adresów e-mailowych (informacja o dalszych etapach postępowania może być przesłana w formie elektronicznej). Oferty złożone przez kandydatki/kandydatów, które nie zostały zakwalifikowane do postępowania rekrutacyjnego, bądź nie zostały wskazane jako najlepsze w protokole z naboru, są komisyjnie niszczone po upływie 1 miesiąca po zakończeniu rekrutacji. Oferty te mogą zostać na wniosek adresatki/adresata odesłane lub odebrane osobiście w pokoju 261 lub 252 przed upływem w/w terminu. Oferty kandydatek/kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia wskazanych w protokole z naboru jako najlepsze, są komisyjnie niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą zostać na wniosek adresatki/adresata odesłane lub odebrane przed upływem w/w terminu. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 914225239 w. 41

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.