

Okręgowy Inspektorat Rybołówstwa Morskiego w Słupsku

Ogłoszenie o naborze nr 11311 z dnia 25 maja 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
09 czerwca 2017	1	1	archiwalny	

Okręgowy Inspektor Rybołówstwa Morskiego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor rybołówstwa morskiego

Wydział Rybołówstwa Morskiego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Kołobrzeg

**Inspektorat Rybołówstwa Morskiego w
Kołobrzegu
ul. Węgorzowa 6 c
78-100 Kołobrzeg**

ADRES URZĘDU:

**ul. Jana Pawła II nr 1
76-200 Słupsk**

WARUNKI PRACY

- praca w systemie równoważnym, w tym w godzinach nocnych,
- częste wyjazdy służbowe związane z kontrolą rybołówstwa,
- odbywanie rejsów na statkach kontrolnych i innych
- praca przy monitorze ekranowym w wymiarze powyżej 4 godzin dziennie
- kontrole przeprowadzane są przede wszystkim na wolnym powietrzu przy zmiennych warunkach atmosferycznych na lądzie i na morzu
- uciążliwości związane z wchodzeniem, schodzeniem i przechodzeniem na obiekt kontrolowany, również na morzu.

ZAKRES ZADAŃ

- sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem przepisów krajowych, Unii Europejskiej, konwencji międzynarodowych i porozumień dwustronnych w zakresie ochrony rybołówstwa morskiego w polskich obszarach morskich
- kontrola statków rybackich w polskich obszarach morskich, portach i przystaniach rybackich, kontrola miejsc wyładunku, obrotu, magazynowania, sprzedaży, środków transportu ryb i innych organizmów morskich,
- kontrola połowów sportowo - rekreacyjnych,
- obsługa interesantów w zakresie pełnionej funkcji i uprawnień,
- współdziałanie z organami Inspekcji Jakości Handlowej Artykułów Rolno - Spożywczych, Inspekcji Celnej, Inspekcji Weterynaryjnej, Policji, Państwowej Straży Rybackiej, Straży Granicznej oraz z terenowymi organami administracji morskiej w zakresie rybołówstwa.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe rybactwo, rybołówstwo, połowy morskie, oceanografia, biologia morza.

- posiadanie prawa jazdy kat. B
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym
- umiejętność obsługi komputera, w szczególności pakietów biurowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- sprawność fizyczna
- brak przeszkód formalnych do zatrudnienia w charakterze członka korpusu służby cywilnej

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopie świadectw pracy, w przypadku, gdy występują
- kopie dokumentów poświadczających dodatkowe kwalifikacje i umiejętności (kopie zaświadczeń o ukończonych szkoleniach , kursach itp.;)

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 09 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Okręgowy Inspektorat Rybołówstwa Morskiego w Słupsku
ul. Jana Pawła II 1/734
76-200 Słupsk

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr. tel. 59-846-84-91

Wybrani spośród osób spełniających wymagania formalne kandydaci zostaną zakwalifikowani do dalszego etapu naboru, o czym będą powiadomieni telefonicznie lub e-mailem.

Osoby, które nie spełniły wymagań formalnych i nie zostały zakwalifikowani do dalszego postępowania rekrutacyjnego, mają możliwość odebrania złożonych dokumentów w terminie trzech miesięcy od daty publikacji ogłoszenia. Oferty nieodebrane w ustalonym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

