


Komenda Powiatowa Policji w Gryfinie

Ogłoszenie o naborze nr 5098 z dnia 03 listopada 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
17 listopada 2016	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: w Zespole Ruchu Drogowego

Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego Komisariatu Policji w Chojnie Komendy Powiatowej Policji w Gryfinie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Chojna

ul. Roosevelta 1, 74-500 Chojna

ADRES URZĘDU:

Komisariat Policji w Chojnie

WARUNKI PRACY

Praca wykonywana w warunkach normalnych - biurowych, wejście do budynku schodami, w siedzibie budynku występują schody, brak wind, stanowisko pracy na pierwszym piętrze.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie gospodarki mandatowej;
- przesyłanie zatrzymanych praw jazdy i dowodów rejestracyjnych do właściwych wydziałów komunikacji;
- realizacja zapytań z firm ubezpieczeniowych w zakresie kolizji drogowych;
- wspomaganie naczelnika wydziału w zakresie podziału dokumentacji pobranej z Zespołu Prezydialnego Komisariatu Policji w Chojnie, a przeznaczonej dla Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego Komisariatu Policji w Chojnie;
- prowadzenie dokumentacji dotyczącej szkoleń lokalnych oraz centralnych, realizowanych w Komisariacie Policji w Chojnie;
- archiwizacja dokumentacji własnej oraz Naczelnika Wydziału Prewencji i Ruchu Drogowego Komisariatu Policji w Chojnie;
- zapoznanie stanu osobowego Komisariatu Policji w Chojnie z treścią pism instruktażowych otrzymanych z jednostek nadrzędnych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- staż pracy: 6 miesięcy
- znajomość Ustawy o Policji, Ustawy Prawo o Ruchu Drogowym;
- dobra znajomość obsługi komputera;
- prawo jazdy kat. B;
- umiejętność sporządzania dokumentów;

- umiejętność analizy sporządzanych dokumentów;
- samodzielność, inicjatywa i dyspozycyjność;
- umiejętność komunikowania się, organizacji pracy własnej, interpretacji przepisów, negocjacji.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe filologia polska
- staż pracy: 1 rok i 6 miesięcy w administracji
- miejsce zamieszkania na terenie Chojny lub okolic;
- umiejętność pracy w zespole;
- samodzielność i zaangażowanie w wykonywane obowiązki;
- umiejętność planowania i organizacji pracy;
- chęć zdobywania wiedzy;
- komunikatywna znajomość języka niemieckiego.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku jej posiadania
- Kopie świadectw pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 17 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Powiatowa Policji w Gryfinie
Zespół Kadr i Szkolenia
ul. Policyjna 2
74-100 Gryfino, pok. nr 126
z dopiskiem "oferta zatrudnienia w służbie cywilnej"

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Stanowisko objęte jest określeniem wynagrodzenia zasadniczego wg mnożnika kwoty bazowej dla członków korpusu służby cywilnej i wynosi 1,152, tj. 2.152,-oraz dodatek za wysługę lat miesięcznie.

Do składania dokumentów zachęcamy również osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności.

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną poinformowani o terminie testu i rozmowie kwalifikacyjnej.

Oferty kandydatów niezakwalifikowanych do zatrudnienia są niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia obsadzenia stanowiska. Oferty te mogą zostać odebrane w Zespole Kadr i Szkolenia KPP w Gryfinie przed upływem tego terminu.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 091 432 68 17.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.