


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
03 czerwca 2017	1	2	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referent

do spraw: orzecznictwa w sprawach podatkowych
w Referacie Podatków Dochodowych, Podatku od Towarów i Usług oraz Podatków Majątkowych i
Sektorowych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Wolsztyn

Urząd Skarbowy w Wolsztynie
ul. Dworcowa 15
64-200 Wolsztyn

ADRES URZĘDU:

Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu
Plac Cyryla Ratajskiego 5
61-726 Poznań

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca biurowa wykonywana w siedzibie urzędu
- praca wykonywana przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne

- budynek dwupiętrowy
- parter dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych
- brak windy

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie postępowań podatkowych na wniosek strony lub z urzędu w oparciu o przepisy prawa proceduralnego i materialnego w zakresie właściwości rzeczowej komórki organizacyjnej, w tym między innymi w zakresie określenia lub ustalenia zobowiązania podatkowego oraz orzekania o odpowiedzialności spadkobierców, następców prawnych i płatników w celu wydania stosownych rozstrzygnięć
- opracowywanie projektów dokumentów związanych z prowadzonymi postępowaniami w celu wydania stosownych orzeczeń
- udostępnianie informacji zawartych w aktach spraw w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach prawa w celu realizacji zadań nałożonych na komórkę organizacyjną
- wnioskowanie o zabezpieczenie wykonania zobowiązań podatkowych w celu zmniejszenia ryzyka związanego z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązku podatkowego

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie

- Znajomość przepisów z zakresu zadań realizowanych na stanowisku pracy oraz umiejętność ich interpretacji
- Umiejętność stosowania prawa w praktyce, zdolność analitycznego myślenia
- Komunikatywność, umiejętność pracy pod presją czasu, odporność na stres
- Umiejętność obsługi komputera i aplikacji biurowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne, prawnicze lub podyplomowe z obszaru objętego właściwością komórki organizacyjnej
- doświadczenie zawodowe: 3 miesiące w administracji podatkowej
- przeszkolenie z obsługi specjalistycznych programów komputerowych wykorzystywanych na zajmowanym stanowisku

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 03 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Izba Administracji Skarbowej w Poznaniu
Plac Cyryla Ratajskiego 5
61-726 Poznań
z dopiskiem: oferta pracy SPV - US Wolsztyn

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Umowa na czas zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej.

Oferty otrzymane po terminie (decyduje data wpływu do Izby Administracji Skarbowej, a w przypadku operatora pocztowego data stempla) nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie postępowania rekrutacyjnego. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 683475525.

Prosimy o podanie numeru ogłoszenia w liście motywacyjnym.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozpatrywane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.