

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Śremie

63-100 Śrem Chełmońskiego 22

Ogłoszenie nr 88080 / 23.11.2021

Starszy Inspektor Weterynaryjny

Do spraw: zdrowia i ochrony zwierząt

Pierwszeństwo dla osób z Umowa na czas określony
niepełnosprawnościami (np. projektu)



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1

nabór w toku

Chełmońskiego 22

3 grudnia
2021 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Nadzór nad badaniami monitoringowymi chorób zakaźnych zwierząt na terenie powiatu śremskiego, sporządzanie harmonogramów badań chorób zakaźnych i kontrola ich realizacji oraz przeprowadzanie dochodzenia epizootycznego w celu uzyskania aktualnej wiedzy o stanie zdrowia zwierząt.
- Prowadzenie monitoringu chorób odzwierzęcych i odzwierzęcych czynników chorobotwórczych oraz związanej z nimi oporności na środki przeciwdrobnoustrojowe u zwierząt w celu uzyskania informacji o występowaniu na terenie powiatu śremskiego chorób odzwierzęcych i odzwierzęcych czynników chorobotwórczych w celu zapewnienia zdrowotności zwierząt.
- Przeprowadzanie kontroli weterynaryjnej przy wywozie i przywozie zwierząt w handlu i w obrocie wraz z wystawianiem wymaganych świadectw zdrowia oraz kontrola dobrostanu zwierząt w gospodarstwach w celu oceny zdrowia zwierząt i prawidłowości dokumentacji im towarzyszącej.
- Kontrola podmiotów nadzorowanych w celu sprawdzenia spełniania warunków weterynaryjnych
- Sporządzanie sprawozdań z przeprowadzanych badań i kontroli podmiotów nadzorowanych zgodnie z wymaganiami jednostek nadrzędnych w celu dostarczenia odpowiednich informacji dla PLW i do Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii.
- Aktualizacja na potrzeby PLW plany gotowości zwalczania poszczególnych chorób zakaźnych zwierząt w celu przedstawienia zabezpieczenia epizootyczne powiatu.
- Tworzenie bazy danych w zakresie gospodarstw utrzymujących zwierzęta gospodarskie w celu prawidłowego monitorowania chorób na terenie powiatu.
- zwalczanie chorób zakaźnych w ognisku choroby

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe Wykształcenie: wyższe weterynaryjne (lekarz weterynarii)
- Staż pracy co najmniej 7 lat udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu postępowań w administracji, prowadzeniu kontroli, przygotowywania projektów decyzji administracyjnych, zaświadczeń, postanowień, współpraca z innymi organami administracji,
- Prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii
- Znajomość przepisów weterynaryjnej administracji publicznej
- Znajomość przepisów ustawy z dnia 21.08.1997 r. o ochronie zwierząt
- Znajomość przepisów ustawy z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt
- Znajomość przepisów ustawy z dnia 02.04.2004 r. o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt
- Znajomość przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej
- Umiejętność obsługi komputera
- Prawo jazdy kategorii B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Doświadczenie zawodowe co najmniej 7 lat w obszarze prowadzenia kontroli
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 5 lata Praca w Inspekcji Weterynaryjnej,
- samodzielność
- dyspozycyjność
- komunikatywność
- odpowiedzialność
- umiejętność pracy w zespole

Co oferujemy

- Miejsce parkingowe na terenie urzędu

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

- praca od poniedziałku do piątku w godz. 7:00-15:00
- praca w siedzibie urzędu i poza urzędem na terenie powiatu Śrem

- wyjazdy służbowe poza godzinami pracy
- szkolenia
- wykorzystanie samochodu służbowego
- obsługa komputera
- budynek piętrowy, brak wind
- kontakt ze zwierzętami: chlewnie, obory, stajnie, kurniki.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie - jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
 - Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
 - Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
 - Nie rozpatrzmy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
 - Nie rozpatrzmy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
 - Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Pracę możesz rozpocząć od: 2022-01-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 3 grudnia 2021

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 88080**" na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Śremie**
ul. Chełmońskiego 22
63-100 Śrem

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **612810049**

lub mailowego na adres: piwsrem@wiw.poznan.pl

- Dokumenty należy złożyć do: **03.12.2021**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Śremie ul. Chełmońskiego 22; 63-100 Śrem
 - Kontakt do inspektora ochrony danych: piwsrem@wiw.poznan.pl
 - Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
 - Informacje o odbiorcach danych: Dane nie będą przekazywane osobom trzecim
 - Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
 - Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesyłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
 - Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane