


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>30</b> czerwca 2017	1	1	archiwalny	

Dyrektor Regionalnego Zarządu poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

do spraw: gospodarki zadrzewieniowej  
Zarząd Zlewni Górnej Warty w Skęczniewie Dział Techniczny

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Skęczniew**  
**Zarząd Zlewni Górnej Warty w Skęczniewie**  
**Skęczniew 57, 62-730 Dobra**

### ADRES URZĘDU:

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu**  
**ul. Chlebowa 4/8**  
**61-003 Poznań**

## WARUNKI PRACY

- praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera oraz urządzeń biurowych
- stanowisko pracy znajduje się na pierwszym piętrze budynku biurowego
- brak windy dla osób niepełnosprawnych
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin na dobę
- sporadyczne wyjazdy służbowe.

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie spraw związanych z nasadzeniami wikliny i zadrzewień, a także wycinkami wikliny i drzew, stosownie do potrzeb eksploatacyjnych na rzekach i kanałach oraz do wymogów ochrony środowiska przyrodniczego i wymogów ochrony przeciwpowodziowej, wnioskowanie do Dyrektora o nakazanie usunięcia drzew lub krzewów, opiniowanie wniosków w tym zakresie w celu właściwej realizacji zadań związanych z utrzymywaniem wód powierzchniowych i urządzeń wodnych.
- Udział w postępowaniach dotyczących udzielania zamówień publicznych prowadzonych przez Zespół ds. zamówień publicznych RZGW w Poznaniu w zakresie ich kompetencji, w tym przygotowanie dokumentacji niezbędnej do wszczęcia postępowania realizowanego na potrzeby komórki w szczególności w zakresie robót związanych z udrożnieniem poprzez usuwanie drzew i krzewów porastających dno oraz brzegi śródlądowych wód powierzchniowych
- Udział w przygotowywaniu dokumentów merytorycznych niezbędnych do wystawiania faktur za : pozyskanie wikliny i pozyskanie drewna.
- Opiniowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowych dotyczących realizacji robót budowlano-montażowych w szczególności w zakresie robót związanych z usuwaniem drzew i krzewów porastających dno oraz brzegi śródlądowych wód powierzchniowych.
- Prowadzenie spraw związanych z wydobywaniem materiałów z koryt rzecznych i zbiorników.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe związane z inżynierią środowiska, ochroną środowiska, budownictwem wodnym lub pokrewne
- doświadczenie zawodowe: w obszarze gospodarki wodnej
- umiejętność pracy w zespole
- analityczne myślenie i kreatywność
- znajomość przepisów ustaw: Prawo wodne, Prawo budowlane, O ochronie przyrody, Prawo ochrony środowiska, Kodeks postępowania administracyjnego
- umiejętność stosowania prawa w praktyce
- umiejętność rozwiązywania problemów, działania w sytuacjach stresowych
- umiejętność obsługi komputera
- znajomość pakietu biurowego MS Office (Word, Excel)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- komunikatywność
- prawo jazdy kat. B
- obsługa programu komputerowego NORMA
- przeszkolenie w zakresie obsługi programu do kosztorysowania

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- życiorys, list motywacyjny i wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydata
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 30 czerwca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu  
ul. Chlebowa 4/8  
61-003 Poznań

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty należy składać osobiście lub pocztą w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "Dotyczy naboru na stanowisko

specjalisty w Zarządzie Zlewni Górnej Warty w Skęczniewie".

Z wybranymi kandydatkami/kandydatami skontaktujemy się telefonicznie. Dokumenty mogą być odbierane osobiście w

ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru. Nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów 61 8567724, 61 8567721.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek,

niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne,

wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechą prawnie chronioną.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.