


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
02 grudnia 2016	1	1	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy referent

do spraw: postępowań podatkowych
w Pierwszym Referacie Postępowań Podatkowych PP-11 w Pierwszym Dziale Postępowań
Podatkowych w Pierwszym Urzędzie Skarbowym w Poznaniu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań
Pierwszy Urząd Skarbowy w Poznaniu
ul. Dezyderego Chłapowskiego 17/18
60-965 Poznań

ADRES URZĘDU:

Izba Skarbowa w Poznaniu
Plac Cyryla Ratajskiego 5
61-726 Poznań

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca biurowa wykonywana w siedzibie urzędu,
- praca wykonywana przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- budynek pięciopiętrowy,
- winda umożliwia wjazd na IV piętro
- w budynku jedna toaleta przystosowana dla osób niepełnosprawnych

ZAKRES ZADAŃ

- Weryfikacja formalna i merytoryczna zasadności zwrotu podatku od towarów i usług, zgodnie z obowiązującą procedurą w celu potwierdzenia prawidłowości rozliczenia.
- Prowadzenie postępowań i obsługa systemu POLTAX w zakresie działów specjalnych produkcji rolnej i osób duchownych oraz prowadzenie postępowań i obsługa systemu SSP w zakresie karty podatkowej.
- Przeprowadzanie czynności procesowych na zlecenie innych organów podatkowych - przesłuchania świadków.
- Monitorowanie wypełniania obowiązku w zakresie składania sprawozdań finansowych.
- Wprowadzanie do systemu POLTAX postanowień i decyzji wymiarowych, w tym decyzji i postanowień innych organów podatkowym w celu ujawnienia w POLTAX 2B należności podatkowych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- znajomość przepisów podatkowych,

- umiejętność analitycznego myślenia,
- umiejętność pracy w zespole,
- łatwość komunikowania się,
- wysoka kultura osobista,
- umiejętność sprawnej obsługi komputera
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy praca w organach podatkowych
- znajomość specjalistycznych programów komputerowych POLTAX, POLTAX2B, EXEL, BA, SSP
- umiejętność działania w sytuacjach nieprzewidywalnych,
- znajomość i stosowanie w praktyce przepisów w zakresie: podatku od towarów i usług, karty podatkowej, działów specjalnych produkcji rolnej oraz ordynacji podatkowej,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 02 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Izba Skarbowa w Poznaniu
Plac Cyryła Ratajskiego 5
61-726 Poznań
z dopiskiem "OFERTA PRACY - PUS POZNAŃ/PP-11

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Umowa o pracę w celu zastępstwa pracownika w czasie jego usprawiedliwionej nieobecności. Kandydaci spełniający wymogi formalne zostaną telefonicznie powiadomieni o terminie postępowania rekrutacyjnego. Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 61 85 86 260/61 85 86 119

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.