

Komenda Miejska Policji w Poznaniu

Ogłoszenie o naborze nr 26522 z dnia 28 kwietnia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
12 maja 2018	1,0	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: obsługi kancelarii tajnej

Jednoosobowe Stanowisko Obsługi Kancelaryjnej Komisariatu Policji Poznań Jeżyce KMP w Poznaniu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań

Komisariat Policji Poznań Jeżyce KMP w Poznaniu
ul. Kochanowskiego 16
60-846 Poznań

ADRES URZĘDU:

Komenda Miejska Policji w Poznaniu
ul. Szylinga 2
60-790 Poznań

WARUNKI PRACY

Praca jednozmiannowa, przy oświetleniu naturalnym i sztucznym, na I piętrze, budynek nie posiada windy, praca przy komputerze.

Budynek z barierami architektonicznymi dla osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie, ewidencjonowanie, przechowywanie i wysyłka dokumentacji niejawnej,
- przyjmowanie oraz archiwizacja spraw ostatecznie zakończonych, sporządzanie spisu akt przekazanych oraz protokołów brakowania "BC",
- kontrolowanie w I kwartale roku, stanu ochrony informacji niejawnych oraz zgodności stanu faktycznego ze stanem ewidencyjnym,
- nadzorowanie terminowego przesyłania ankiet bezpieczeństwa funkcjonariuszy i pracowników cywilnych,
- kontrolowanie i nadzorowanie zgodności z obowiązującymi przepisami obiegu dokumentów niejawnych w Komisariacie,
- prowadzenie rejestru teczek operacyjnych,
- udostępnianie lub wydawanie dokumentów niejawnych osobom uprawnionym, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administracji

- umiejętność pracy w zespole,
- znajomość ustawy o służbie cywilnej,
- stosowanie przepisów i procedur w praktyce.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- oświadczenie o poddaniu się procedurze sprawdzającej w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- oświadczenie o poddaniu się procedurze sprawdzającej, w celu uzyskania poświadczenia bezpieczeństwa.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 12 maja 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Miejska Policji w Poznaniu
ul. Szylinga 2
60-790 Poznań

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie wg. mnożnika 1,25 = 2342,30 zł brutto+ dodatek stażowy max. 20% brutto.

W liście motywacyjnym wymagane jest umieszczenie numeru ogłoszenia dotyczącego naboru, dane kontaktowe, dane do korespondencji oraz adres mailowy.

Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacje niekompletne lub nie podpisane odręcznie - nie przejdą do dalszego etapu rekrutacji.

Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów ani suplementów do dyplomów. Dokumentami potwierdzającymi doświadczenie zawodowe są m. in. świadectwa pracy /umowa o pracę nie potwierdza okresu zatrudnienia/.

Wszystkie oświadczenia muszą być odręcznie, czytelnie podpisane z aktualną datą.

Kandydaci spełniający wymogi formalne, zostaną poinformowani o dalszych etapach naboru wyłącznie drogą mailową.

Ofert nie zakwalifikowanych nie odsyłamy.

Dodatkowe informacje dotyczące procedury naboru można uzyskać pod numerem telefonu 061 84 157 22
Zachęcamy do składania ofert również osoby niepełnosprawne.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.