


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
12 czerwca 2016	1,0	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: gospodarki mieszkaniowej

Zespół Mieszkaniowy Wydziału Wspomagającego KMP w Poznaniu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań

ADRES URZĘDU:

**Komenda Miejska Policji w Poznaniu
ul. Arnolda Szylinga 2
60-787 Poznań**

WARUNKI PRACY

Praca jednozmianowa, w siedzibie KMP w Poznaniu.

Praca biurowa przy komputerze i innych urządzeniach biurowych.

Oświetlenie naturalne i sztuczne.

Miejsce pracy na III piętrze, budynek wyposażony w windy, bez barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzi postępowania administracyjne o opróżnienie lokalu mieszkalnego,
- przygotowuje materiały do wydania decyzji dotyczących przydziału lokali mieszkalnych,
- udziela odpowiedzi w sprawach mieszkaniowych, w tym o zrzeczenie się dyspozycji do lokali mieszkalnych, pozostających w dyspozycji Komendanta Miejskiego Policji w Poznaniu,
- pozyskuje lokale mieszkalne na potrzeby funkcjonariuszy KMP w Poznaniu,
- przyjmuje interesantów i współpracuje z jednostką nadrzędną, w zakresie spraw mieszkaniowych,
- prowadzi stały kontakt z podmiotami administracji samorządowej, mieszkaniowej i lokalowej.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w danym obszarze lub powyżej 4 lat w administracji.
- obsługa programów komputerowych,
- komunikatywność,
- dobra organizacja pracy własnej,
- asertywność.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- przeszkolenie z ustawy o ochronie informacji niejawnych,
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu, do dokumentów o klauzuli

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- przeszkolenie z ustawy o ochronie informacji niejawnych,
- poświadczenie bezpieczeństwa uprawniające do dostępu do informacji o klauzuli

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 12 czerwca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Dokumenty proszę przesłać na adres:
Komenda Miejska Policji w Poznaniu
ul. Arnolda Szylinga 2
60-787 Poznań

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- wynagrodzenie wg. mnożnika 1,20 = 2248,61 zł brutto + dodatek stażowy (max. 20 %),

- w liście motywacyjnym wymagane jest umieszczenie numeru ogłoszenia dotyczącego naboru, dane kontaktowe, adres do korespondencji,

- oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane,

- aplikacje niekompletne lub nie podpisane - nie przejdą do dalszego etapu rekrutacji,

- oferty powinny zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów i suplementów do dyplomów,

- wszystkie oświadczenia, listy motywacyjny oraz życiorys/CV - muszą być odręcznie podpisane,

- lista kandydatów spełniających wymogi formalne i zakwalifikowanych do dalszego etapu naboru, zostanie umieszczona na stronie BIP KMP w Poznaniu, w zakładce naboru, ksc,

- ofert nie zakwalifikowanych nie odsyłamy,

- dodatkowe informacje dotyczące stanowiska można uzyskać pod numerem 061 84 15 640

- dodatkowe informacje dotyczące naboru można uzyskać pod numerem 061 84 157 22

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.