

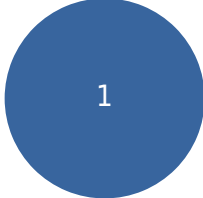



Komenda Miejska Policji w Poznaniu

Ogłoszenie o naborze nr 10807 z dnia 09 maja 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: obsługi systemu informacyjnego KADRA
Wydział Kadr i Szkolenia KMP w Poznaniu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań

ADRES URZĘDU:

**Komenda Miejska Policji w Poznaniu
ul. Szylinga 2
60-787 Poznań**

WARUNKI PRACY

Praca biurowa, jednozmianowa, praca przy komputerze.

Praca wykonywana w budynku na drugim piętrze, budynek bez barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych.

Zagrożenie korupcją.

ZAKRES ZADAŃ

- prowadzi i aktualizuje dane osobowe policjantów i pracowników Policji w systemie informatycznym KADRA,
- sporządza rozkazy personalne i postanowienia dot. spraw osobowych policjantów,
- uzupełnia karty ewidencyjne funkcjonariuszy KMP w Poznaniu,
- dokonuje sprawdzeń dla potrzeb kadrowych i sporządza wydruki w dostępnych opcjach systemu informatycznego,
- aktualizuje dokumentację dot. danych osobowych policjantów i pracowników Policji w zakresie zmian stanu cywilnego i rodzinnego w systemach informatycznych Policji,
- opracowuje i sporządza miesięczne meldunki statystyczne,
- wprowadza i aktualizuje dane dot. ukaranych karami dyscyplinarnymi policjantów i pracowników cywilnych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie brak
- doświadczenie zawodowe: 1 rok kancelaryjno-biurowe
- obsługa komputera, pakiet biurowy
- znajomość i umiejętność interpretacji przepisów: ustawy o Policji i ustawa o służbie cywilnej
- poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli "poufne" lub oświadczenie o poddaniu się procedurze sprawdzającej

- zgoda na przetwarzanie danych osobowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie administracyjne
- przeszkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 maja 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Komenda Miejska Policji w Poznaniu
ul. Szylinga 2
60-787 Poznań

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie wg. mnożnika 1,2 = 2248,61 zł brutto + dodatek stażowy max. 20% brutto.

Umowa na czas określony - zastępstwa nieobecnego pracownika.

W liście motywacyjnym wymagane jest umieszczenie numeru ogłoszenia dotyczącego naboru, dane kontaktowe, dane do korespondencji, numer PESEL.

Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacje niekompletne lub nie podpisane odręcznie - nie przejdą do dalszego etapu rekrutacji.

Oferta powinna zawierać tylko wymagane dokumenty w kserokopii, proszę nie załączać oryginałów ani suplementów do dyplomów.

Wszystkie oświadczenia muszą być odręcznie, czytelnie podpisane.

Lista kandydatów spełniających wymogi formalne i zakwalifikowanych do dalszego etapu naboru zostanie umieszczona na stronie BIP KMP w Poznaniu, w zakładce naboru-ksc.

Ofert nie zakwalifikowanych nie odsyłamy.

Dodatkowe informacje dotyczące procedury naboru można uzyskać pod numerem telefonu 061 84 157 22

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.