


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
01 sierpnia 2017	1	1	archiwalny	

Komendant poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referent

Wydział Rekrutacji

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań

ADRES URZĘDU:

**WOJSKOWA KOMENDA UZUPEŁNIEN
W POZNANIU
UL. ROLNA 51/53
61-716 POZNAŃ**

WARUNKI PRACY

praca przy komputerze powyżej 4 godzin
wyjazdy służbowe

ZAKRES ZADAŃ

- Realizacja przedsięwzięć wynikających z planów promocji obronności i służby wojskowej
- Aktualizacja aktów normatywno-prawnych dotyczących administrowania zasobami osób podlegających obowiązkowi obrony RP
- Zabezpieczanie grupowych spotkań promujących NSR, służbę przygotowawczą, okresową, kandydacką i zawodową służbę wojskową
- Przygotowywanie stoisk informacyjno-promocyjnych podczas obchodów świąt państwowych, uroczystości o charakterze patriotycznym, a także w trakcie targów edukacyjnych i giełd pracy
- Przygotowywanie publikacji do aktualizacji strony internetowej
- Zabezpieczenie funkcjonowania i działalności bieżącej Punktu Infomacyjnego
- Prowadzenie ewidencji, dystrybucji materiałów promocyjnych
- Nadzór nad przydzielonym mieniem wykorzystywanym podczas działań promocyjnych
- Udział w przeprowadzaniu kwalifikacji wojskowej
- Udzielanie informacji kandydatom do NSR, służby przygotowawczej, okresowej, kandydackiej oraz zawodowej służby wojskowej
- Aktualizacja danych w systemach informatycznych

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "Poufne"
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą POUFNE lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 01 sierpnia 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
WOJSKOWA KOMENDA UZUPEŁNIEŃ
W POZNANIU
UL. ROLNA 51/53
61-716 POZNAŃ

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

PRZEWIDYWANE WYNAGRODZENIE NA STANOWISKU 2 400 ZŁ. (BRUTTO) + DODATEK ZA WYŚLUGĘ PO 5 LATACH STAŻU PRACY

NABÓR PROWADZONY BĘDZIE W 4 ETAPACH

ETAP I - WERYFIKACJA APLIKACJI POD WZGLĘDEM FORMALNYM

OSOBY KTÓRYCH APLIKACJE SPEŁNIĄ WARUNKI FORMALNE ZOSTANĄ POWIADOMIONE O TERMINIE II ETAPU NABORU TELEFONICZNIE LUB MAILOWO

ETAP II - OCENA KANDYDATÓW NA PODSTAWIE PRZEDSTAWIONYCH APLIKACJI

ETAP III - TESTY ZE ZNAJOMOŚCI PRZEPISÓW O OCHRONIE INFORMACJI NIEJAWNYCH ORAZ ZE ZNAJOMOŚCI USTAWY O POWSZECHNYM OBOWIĄZKU OBRONY RP

ETAP IV- ROZMOWA KWALIFIKACYJNA - DO ROZMOWY KWALIFIKACYJNE ZOSTANIE ZAKWALIFIKOWANYCH 5 OSÓB, KTÓRE UZYSKAJĄ NAJWYŻSZĄ PUNKTACJĘ Z TESTÓW.

INFORMACJI O NABORZE UDZIELA PAN PIOTR SUTRYK TEL. 261573469

APLIKACJE OSÓB, KTÓRE NIE ZOSTANĄ ZATRUDNIONE ZOSTANĄ ZNISZCZONE PROTOKOLARNIE W SIEDZIBIE WKU W POZNANIU - DO APLIKACJI PROSZĘ NIE DOŁĄCZAĆ ORYGINAŁÓW DOKUMENTÓW

LEGENDA

**Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.