


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
16 stycznia 2017	2/5	1	archiwalny	

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

radca prawny

do spraw: obsługi prawnej
w Wydziale Organizacyjno-Prawnym

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań

ADRES URZĘDU:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu
ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 79
60-529 Poznań**

WARUNKI PRACY

- praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie,
- brak toalet dla niepełnosprawnych,
- brak drzwi o odpowiedniej szerokości dla wózków inwalidzkich,
- budynek wyposażony w windę osobową,
- siedziba urzędu mieści się na XI - XIII piętrze budynku ,
- dostępność światła dziennego oraz sztucznego,
- zagrożenie korupcją,
- stres związany z obsługą klientów zewnętrznych i wewnętrznych,

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie doradztwa prawnego na rzecz Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz na rzecz komórek organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu w celu zapewnienia właściwego stosowania prawa,
- Opiniowanie pod względem prawnym i redakcyjnym projektów aktów prawnych Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu w celu zapewnienia zgodności z prawem ww. aktów,
- Wykonywanie zastępstwa procesowego Skarbu Państwa - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu przed sądami powszechnymi i szczególnymi w celu zapewnienia właściwej ochrony interesów prawnych ww. podmiotów,
- Wydawanie opinii prawnych w celu zapewnienia właściwego stosowania prawa,
- Wyjaśnianie obowiązującego stanu prawnego dotyczącego funkcjonowania Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Poznaniu pracownikom RDOŚ w Poznaniu w celu zapewnienia właściwego stosowania prawa i sprawnego działania urzędu,
- Przekazywanie akt własnych do archiwum zakładowego i prowadzenie zbioru protokołów zdawczo-odbiorczych w celu zapewnienia właściwego obiegu dokumentów w wydziale.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze i wpis na listę radców prawnych
- doświadczenie zawodowe: 1 rok na stanowisku radcy prawnego w organach administracji publicznej
- znajomość języka angielskiego na poziomie komunikatywnym,
- szeroka wiedza prawnicza,
- umiejętność przekazywania wiedzy w sposób jasny i zwięzły przy udzielaniu porad, wyjaśnień i opinii,
- umiejętność płynnego i poprawnego wyrażania myśli oraz redagowania pism procesowych,
- umiejętność analizowania i wnioskowania,
- umiejętność współpracy z klientem zewnętrznym i wewnętrznym,
- chęć ustawicznego uzupełniania wiedzy,
- obsługa komputera,
- rozwiązywanie problemów,
- organizacja pracy własnej,
- umiejętność pracy zespołowej,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: 1 rok w obszarze ochrony środowiska
- kursy i szkolenia z zakresu prawa ochrony środowiska,
- efektywna komunikacja,
- radzenie sobie ze stresem,
- rzetelność,
- dokładność,
- wnikliwość,

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających kursy i szkolenia z zakresu prawa ochrony środowiska,

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 16 stycznia 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Poznaniu

ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 79
60-529 Poznań

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Na kopercie prosimy podać nr ogłoszenia.

Oferty niespełniające wymagań formalnych oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną komisyjnie zniszczone.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów rekrutacji zostaną powiadomieni telefonicznie bądź drogą elektroniczną .

W przypadku dużej liczby kandydatów spełniających wymagania formalne komisja dokonuje analizy merytorycznej dokumentów aplikacyjnych i w wyniku preselekcji wyłania kandydatów najbardziej odpowiadających wymaganiom określonym dla danego stanowiska pracy, do kolejnych etapów naboru.

Do udziału w naborze zachęcamy również osoby niepełnosprawne.

Prosimy o składanie dokumentów w języku polskim.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechą prawnie chronioną

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.