


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
23 października 2016	1	1	archiwalny	 

Dyrektor Regionalnego Zarządu poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

w Zespole ds. Użytkowania i Ochrony Wód Podziemnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań

ADRES URZĘDU:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu
ul. Chlebowa 4/8
61-003 Poznań

WARUNKI PRACY

- zadania wykonywane w siedzibie oraz poza siedzibą urzędu;
- stanowisko pracy znajduje się na II piętrze budynku biurowego;
- budynek wyposażony w windy osobowe;
- praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin na dobę.

ZAKRES ZADAŃ

- Uczestniczenie w postępowaniach administracyjnych o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, prowadzonych przez organy administracji publicznej, w sprawach dotyczących wód podziemnych regionu wodnego;
- Sporządzanie opinii dyrektora RZGW z zakresu ochrony zasobów wodnych w projektach planów gospodarki odpadami;
- Wprowadzanie do bazy danych rejestru użytkowania wód danych z decyzji administracyjnych dotyczących wód podziemnych regionu wodnego, w celu uzupełnienia zasobów katastru wodnego;
- Uczestniczenie w pracach przy rozpatrywaniu wniosków o ustanowienie, zmianę lub zniesienie stref ochronnych ujęć wód podziemnych oraz w przygotowywaniu projektów rozporządzeń ustanawiających, zmieniających lub znoszących strefy ochronne ujęć w regionie wodnym, w celu wydania na tej podstawie aktu prawa miejscowego dyrektora RZGW;
- Uczestniczenie w pracach związanych z ustanawianiem obszarów ochronnych zbiorników wód śródlądowych podziemnych w regionie wodnym oraz opracowywaniem nakazów, zakazów lub ograniczeń, jakie mają na tych obszarach obowiązywać, w celu wydania na tej podstawie aktu prawa miejscowego dyrektora RZGW.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie z zakresu hydrogeologii
- znajomość ustawy Prawo wodne;
- znajomość ustawy Prawo geologiczne i górnicze;
- znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego;

- komunikatywność, umiejętność przekazywania informacji w sposób czytelny;
- umiejętność pracy w zespole;
- umiejętność analitycznego myślenia;
- umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu hydrogeologii

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- życiorys i list motywacyjny i wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem kandydata;

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 23 października 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej
ul. Chlebowa 4/8
61-003 Poznań

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty należy składać osobiście lub pocztą w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Dotyczy naboru na stanowisko inspektora w Zespole ds. Użytkowania i Ochrony Wód Podziemnych".

Z wybranymi kandydatami skontaktujemy się telefonicznie. Dokumenty mogą być odbierane osobiście w ciągu 30 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach naboru. Nieodebrane dokumenty zostaną zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerami telefonów: (61)8567724 lub (61)8567721.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową,

pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.