


Ogłoszenie o naborze nr 20284 z dnia 08 stycznia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
19 stycznia 2018	1	1	archiwalny	

Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

do spraw: kadr i administracji
w Wydziale Administracji

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Poznań

ADRES URZĘDU:

ul. Kazimierza Wielkiego 24/26 61-863 Poznań

WARUNKI PRACY

Zadania realizowane są głównie w siedzibie urzędu. Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera. Obsługa urządzeń biurowych. Miejsce pracy znajduje się na III piętrze w budynku bez windy. Brak toalet dostosowanych do potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie spraw kadrowych związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem i w czasie trwania stosunku pracy
- Organizowanie zaopatrzenia jednostki
- Wystawianie rachunków za kontrole
- Prowadzenie ewidencji środków trwałych, pozostałych środków i wyposażenia

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- Umiejętność pracy w zespole
- Rzetelność i terminowość
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe ekonomiczne
- Doświadczenie zawodowe w obszarze kadr lub administracji
- Prawo jazdy kat.B
- Znajomość przepisów prawnych dotyczących prawa pracy, służby cywilnej i zamówień publicznych

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- kopia prawa jazdy kat.B
- kopia dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 19 stycznia 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych
ul. Kazimierza Wielkiego 24/26, 61-863 Poznań

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto 2200 zł.

Oświadczenia oraz list motywacyjny muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem.

Oferty niekompletne, nie spełniające wymogów formalnych lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni o kolejnych etapach naboru telefonicznie lub przez e-mail.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od dnia zakończenia naboru.

Dodatkowe informacje pod nr telefonu 61 851 03 45

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.