


Ogłoszenie o naborze nr 16803 z dnia 18 października 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>31</b> października 2017	1	1	archiwalny	

Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## inspektor

do spraw: kadr i administracji  
w Wydziale Administracji

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

**Poznań**

**ADRES URZĘDU:**

**ul. Kazimierza wielkiego 24/26, 61-863 Poznań**

## WARUNKI PRACY

Zadania realizowane są głównie w siedzibie urzędu. Praca administracyjno-biurowa z wykorzystaniem komputera. Obsługa urządzeń biurowych. Miejsce pracy znajduje się na III piętrze w budynku bez windy. Brak toalet dostosowanych dla potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

## ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie spraw kadrowych związanych z nawiązywaniem, rozwiązywaniem i w czasie trwania stosunku pracy
- Organizowanie zaopatrzenia jednostki
- Wystawianie rachunków za kontrole
- Prowadzenie ewidencji środków trwałych, pozostałych środków i wyposażenia

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne
- Umiejętność pracy w zespole
- Rzetelność i terminowość
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Znajomość przepisów prawnych dotyczących prawa pracy, służby cywilnej i zamówień publicznych
- Doświadczenie w obszarze kadr lub administracji
- Prawo jazdy kat. B

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe w obszarze kadr lub administracji
- Kopia prawa jazdy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 października 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych  
ul. Kazimierza Wielkiego 24/26, 61-863 Poznań

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oświadczenia oraz list motywacyjny muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem.

Oferty niekompletne, nie spełniające wymogów formalnych lub dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni o kolejnych etapach naboru telefonicznie lub przez e-mail.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po upływie 3 miesięcy od dnia zakończenia naboru.

Proponowane wynagrodzenie zasadnicze brutto 2200 zł.

Dodatkowe informacje pod nr telefonu 61 851 03 45.

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.