

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pleszewie

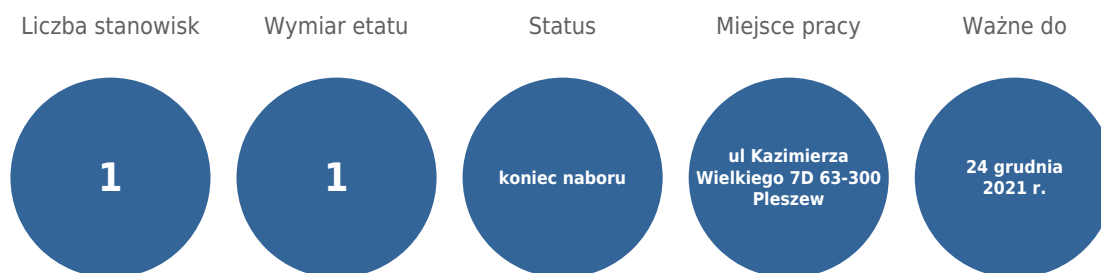
63-300 Pleszew Ul. Kazimierza Wielkiego 7D

Ogłoszenie nr 89354 / 11.12.2021

Inspektor Weterynaryjny

Do spraw: zwalczania chorób zakaźnych zwierząt Zespół ds. zdrowia i ochrony zwierząt

#weterynaria



Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Prowadzi czynności związane z prewencją i zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt (m.in. wysoce zjadliwej grypy ptaków oraz afrykańskiego pomoru świń),
- Współpracuje z instytucjami i organizacjami lokalnymi na rzecz ochrony zwierząt i zwalczania chorób zakaźnych,
- Przygotowuje decyzje i postanowienia w zakresie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- Przeprowadza kontrole urzędowe w ramach zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- Dokonuje kontroli dobrostanu w gospodarstwach , identyfikacja i rejestracja zwierząt, wymogi cross-compliance,
- Sporządza obowiązkową dokumentację i sprawozdawczość z powierzonych obowiązków,
- Kontroluje podmioty nadzorowane,
- Pobiera próbki do celów diagnostycznych w ramach monitoringu chorób zakaźnych zwierząt,
- Obsługuje weterynaryjne systemy informatyczne,
- Współpracuje z Wojewódzkim Inspektoratem Weterynarii w zakresie kompetencji,
- Realizuje inne zadania zlecone przez Powiatowego Lekarza Weterynarii.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub inne wyższe z zakresu spraw należących do właściwości Inspekcji Weterynaryjnej
- Posiadanie prawa jazdy
- Prawo wykonywania zawodu (w przypadku aplikacji lekarza weterynarii)
- Znajomość przepisów w zakresie monitorowania i zwalczania chorób zwierząt oraz dobrostanu zwierząt
- Umiejętności redakcyjne, pisanie pism, obsługa programów MS Office
- Dyplom lekarza weterynarii lub inny dokument potwierdzający kwalifikacje

- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego i Egzekucyjnego
- komunikatywność
- samodzielność

Co oferujemy

- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

Praca poza siedzibą urzędu, wyjazdy służbowe, komputer, urządzenia pomiarowe brak windy biuro na 1 piętrze.

Dodatkowe informacje

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą. Oferty odrzucone lub przesłane po terminie zostaną komisyjnie zniszczone. Dodatkowe informacje dotyczące naboru można uzyskać pod nr tel. 62 7427-289

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Posiadanie prawa jazdy
- Prawo wykonywania zawodu (w przypadku aplikacji lekarza weterynarii)
- Dyplom lekarza weterynarii lub inny dokument potwierdzający kwalifikacje
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Aplikuj do: 24 grudnia 2021

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: "ogłoszenie nr 89354" na adres: **ul. Kazimierza Wielkiego 7D**
63-300 Pleszew

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **62-7427-289**
lub mailowego na adres: **piwpleszew@wiw.poznan.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **24.12.2021**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Pleszew ul. Kazimierza Wielkiego 7D, 63-300 Pleszew pleszew.piw@wetgiw.gov.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@piwpleszew.pl
- Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru.
- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane