Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu

61-625 Poznań ul. Czarna Rola 4

Ogłoszenie nr 103878 / 05.08.2022

specjalista

Do spraw: ochrony środowiska w Dziale Inspekcji w Delegaturze w Pile

#administracja publiczna #działalność inspekcyjna #środowisko

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Liczba stanowisk	Wymiar etatu	Status	Miejsce pracy	Ważne do	Wynagrodzenie zasadnicze
2	1	koniec naboru	Piła ul. Motylewska 5a	31 sierpnia 2022 r.	od 3700,20 zł do 4000,92 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- kontroluje podmioty w zakresie przestrzegania przepisów o ochronie środowiska
- kontroluje przestrzeganie decyzji ustalających warunki korzystania ze środowiska
- prowadzi postępowania pokontrolne
- prowadzi postępowania administracyjne, w tym w zakresie wymierzania administracyjnych kar pieniężnych za naruszenie wymagań przepisów ochrony środowiska
- współpracuje z innymi organami m.in. Organami Inspekcji Ochrony Środowiska, ścigania, administracją publiczną oraz prokuraturą
- kontroluje przestrzeganie przepisów ochrony środowiska lub wpływu na środowisko bez ustalonego sprawcy
- udostępnia informacje o środowisku i jego ochronie oraz informacje publiczne
- sporządza plany działalności kontrolnej i sprawozdania z ich realizacji

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- podstawowa wiedza z zakresu działania WIOŚ

- wiedza z zakresu przepisów ochrony środowiska, w tym m.in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy Prawo wodne oraz rozporządzeń wykonawczych
- znajomość ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska
- znajomość ustawy KPA
- znajomość ustawy Prawo przedsiębiorców - w szczególności w zakresie wykonywania kontroli
- umiejętności: łatwość komunikacji, dzielenie się wiedzą, doskonalenie zawodowe, rzetelność i terminowość, organizacja pracy własnej, zorientowanie na osiąganie celów, umiejętność współpracy, budowanie relacji, skuteczna komunikacja
- prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe profilowe: ochrona środowiska lub pokrewne (m.in. inżynieria środowiska, chemia, fizyka, biologia, biotechnologia, rolnictwo)
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 1 rok w obszarze ochrony środowiska i/lub wykonywania kontroli
- myślenie analityczne
- radzenie sobie w sytuacjach kryzysowych
- rozwiązywanie problemów
- kurs przygotowujący do wykonywania pracy na stanowisku inspektora Inspekcji Ochrony Środowiska oraz zdany egzamin (zgodnie z art. 8e ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska)

Co oferujemy

- Indywidualny rozkład czasu pracy
- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- możliwość uzyskania niskooprocentowanej pożyczki mieszkaniowej w ramach ZFŚS
- wsparcie finansowe w trudnej sytuacji życiowej (w ramach ZFŚS)
- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych
- dodatek stażowy
- dodatkowe wynagrodzenie roczne
- możliwość skorzystania z oferty ubezpieczenia grupowego
- "wymienialnia" książek - umożliwienie pracownikom podzielenia się ciekawą lekturą, wypożyczenia książki lub czasopisma

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Do składania ofert zachęcamy również osoby ze szczególnymi potrzebami.
- Jako osoba ze szczególnymi potrzebami możesz je zgłosić na etapie składania dokumentów.
- Dostosowujemy materiały używane podczas naboru do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami (np.większa czcionka w materiałach drukowanych).
- Zwiększamy czas poszczególnych metod i technik naboru dla osób ze szczególnymi potrzebami.

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
  W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Praca administracyjno-biurowa

Obsługa komputera powyżej 4 godzin dziennie

Nietypowe godziny pracy (w tym dyżury)

Samodzielne prowadzenie samochodu służbowego

Praca w terenie

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy: pomieszczenia do pracy biurowej w obiekcie w WIOŚ w Poznaniu w Delegaturze w Pile posiadają bariery architektoniczne uniemożliwiające samodzielne poruszanie się osób z ograniczoną sprawnością ruchową.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.
- Wyniki naboru opublikowane będą po zakończeniu procedury naboru w BIP KPRM, BIP WIOŚ w Poznaniu oraz w siedzibie urzędu.
- Oświadczenia kandydatów o treści innej niż wskazana w ogłoszeniu o naborze uznawane będą za nieprawidłowe, a tym samym aplikacje te nie będą spełniać wymagań formalnych.
- osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie zobowiązana do uczestniczenia w kursie przygotowującym do wykonywania pracy na stanowisku inspektora Inspekcji Ochrony Środowiska, o ktorym mowa w art. 8e ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Weryfikacja formalna przesłanych dokumentów

Test wiedzy

Rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2022-10-01

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

Aplikuj do: 31 sierpnia 2022

W formie papierowej z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 103878"** na adres: **WIOŚ w Poznaniu**
ul. Czarna Rola 4
61-625 Poznań

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **61 827-05-36**

- Dokumenty należy złożyć do: **31.08.2022**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań
- Kontakt do inspektora ochrony danych: iod@poznan.wios.gov.pl
- Cel przetwarzania danych:
  przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Wielkopolski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań. Dane dotyczące kandydatów do pracy (wyniki naboru) są udostępniane firmie wykonującej usługi informatyczne w tym zakresie.
- Okres przechowywania danych:
  czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o

archiwizacji

- Uprawnienia:
    1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
    2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
    3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
    4. prawo do usunięcia danych osobowych;
       - żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
    5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
    1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
    2. art. 22^1 *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
    3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:
  Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 *Kodeksu pracy* oraz ustawy *o służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

  Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

  Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane