

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>10</b> grudnia 2016	1	1	nabór w toku	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## kierownik kancelarii tajnej

### ZESPÓŁ DO SPRAW OCHRONY INFORMACJI NIEJAWNYCH

#### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Piła

#### ADRES URZĘDU:

**KOMENDA POWIATOWA POLICJI W PIŁA**  
**ul. Bydgoska 113**  
**64-920 Piła**

### WARUNKI PRACY

Praca w budynku, przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego czasu pracy, przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy: praca na 6 piętrze w budynku 8 kondygnacyjnym z windą; budynek może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo (brak podjazdu, nieprzystosowane toalety, korytarze przedzielone drzwiami z samozamykaczami).

### ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie bezpośredniego nadzoru nad obiegiem dokumentów niejawnych w KPP w Piła;
- Prowadzenie ewidencji rejestrów teczek dokumentów niejawnych, dzienników i księzek ewidencyjnych;
- Prowadzenie okresowych kontroli w zakresie postępowań z dokumentami niejawnymi;
- Nadzór i koordynacja pracy w kancelarii tajnej, poczcie specjalnej i archiwum;
- Prowadzenie okresowych szkoleń policjantów i pracowników cywilnych w zakresie sporządzania, obiegu, ewidencjonowania, powielania, przechowywania, przekazywania i archiwizowania dokumentów niejawnych;
- Przyjmowania, rejestracja i przechowywanie oświadczeń majątkowych policjantów;
- Sporządzanie spisów akt dokumentacji przekazanej do archiwum i protokołów brakowania dokumentacji kategorii „BC”;
- Współpraca z POIN przy opracowywaniu i aktualizowaniu planu ochrony informacji niejawnych w KPP w Piła, w tym w razie wprowadzenia stanu nadzwyczajnego i nadzorowanie jego realizacji;
- Pełnienie funkcji Zastępcy Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych (w tym Administratora Bezpieczeństwa Informacji oraz Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego).

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie ekonomiczne
- doświadczenie zawodowe: 2 lata
- znajomość ustawy o służbie cywilnej, ochronie informacji niejawnych, ochronie danych osobowych, Policji oraz KPA

- bardzo dobra znajomość obsługi komputera i urządzeń biurowych;
- bardzo dobra organizacja pracy własnej;
- umiejętności: komunikacja, odporność na stres,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 2 lata
- mile widziane doświadczenie w pracy w komórkach ochrony informacji niejawnych
- poświadczenie bezpieczeństwa w zakresie dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „ściśle tajne”
- wiedza z zakresu teleinformatyki
- prawo jazdy kategorii B

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- list motywacyjny powinien zawierać numer ogłoszenia i nazwę stanowiska podanego w ogłoszeniu
- kandydaci proszeni są o podanie numeru telefonu.

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 10 grudnia 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
KOMENDA POWIATOWA POLICJI W PIŁA  
ul. Bydgoska 113  
64-920 Piła

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tal. 67 353 14 03.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną zaproszeni do wzięcia osobistego udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Listy kandydatów spełniających wymagania formalne umieszczone zostaną na stronie BIP KPP w Pile pod numerem ogłoszenia.

Metody/techniki, które będą stosowane podczas naboru: weryfikacja formalna ofert, test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna, ( w zależności od ilości złożonych aplikacji zastrzega się możliwość odstąpienia od przeprowadzenia testu wiedzy).

Wynagrodzenie według mnożnika 1,23 kwoty bazowej (tj. 2 304,82 zł brutto + wysługa lat).

Dokumenty można składać osobiście na Biurze przepustek Komendy Powiatowej Policji w Pile lub przesłać pocztą (liczy się data stempla pocztowego).

Dokumenty aplikacyjne nie podlegają zwrotowi.