

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie

63-500 Ostrzeszów ul. Gen. Sikorskiego 58

Ogłoszenie nr 71821 / 02.12.2020

Inspektor Nadzoru Budowlanego

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie

Pierwszeństwo dla osób z Umowa na czas określony
niepełnosprawnościami (np. projektu)



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1

koniec naboru

63-500 Ostrzeszów,
ul. Gen. Sikorskiego
58

5 stycznia
2021 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- wykonywanie zadań kontrolno-inspekcyjnych w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego, w tym budów i obiektów budowlanych
- sporządzanie projektów pism i aktów administracyjnych
- prowadzenie postępowań administracyjnych
- prowadzenie pojazdu służbowego
- brak

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie budowlane
- wykształcenie: średnie budowlane
- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- znajomość przepisów prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych oraz Kodeksu Postępowania Administracyjnego i postępowania egzekucyjnego w administracji
- sporządzanie pism w postępowaniu administracyjnym,
- umiejętność obsługi komputera

- prawo jazdy kategoria B
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślnie przestępstwo lub umyślnie przestępstwo skarbowe
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślnie przestępstwo lub umyślnie przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe profil budowlany
- Doświadczenie zawodowe
- doświadczenie zawodowe w administracji publicznej w szczególności w nadzorze budowlanym, doświadczenie związane z wydawaniem aktów administracyjnych
- odporność na stres
- komunikatywność, dyspozycyjność

Dostępność

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

1. Praca w biurze przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie, obsługa petentów, praca poza siedzibą urzędu - w terenie, na wysokości powyżej 3 metrów, dokonywanie oględzin i kontroli oraz związane z tym wyjazdy służbowe.
2. Siedziba inspektoratu mieści się na I piętrze, wejście schodami, brak windy i podjazdów.

Dodatkowe informacje

Do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną dopuszczeni kandydaci spełniający warunki formalne, których złożyli pełną dokumentację. o terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub za pośrednictwem e-mail. Kandydaci powinni podać nr telefonu kontaktowego lub adres e-mail. Rozmowa kwalifikacyjna będzie obejmowała sprawdzenie wiadomości kandydata/kandydatki zakresu: 1) ustawy Prawo budowlane i rozporządzeń wydanych na podstawie wymienionej ustawy, 2) Kodeksu postępowania administracyjnego, 3) ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, 4) sprawdzenia umiejętności w redagowaniu pism administracyjnych. Dokumenty należy składać osobiście lub pocztą w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Nabór na stanowisko inspektora" (decyduje data stempla pocztowego). Dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu winny zawierać datę oraz czytelny, własnoręczny podpis kandydata.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- brak
- brak
- brak
- brak
- brak
- brak
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień budowlanych
- oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kategorii B
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- brak
- brak
- brak

Aplikuj do: 5 stycznia 2021

W formie papierowej w **zamkniętej kopercie** na adres: **Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie**
ul. Gen. Sikorskiego 58
63-500 Ostrzeszów

- Dokumenty należy złożyć do: **05.01.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Danych Osobowych jest Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie, ul. Gen. Sikorskiego 58, 63-500 Ostrzeszów, telefon: 62 732 07 40.

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacje o odbiorcach danych: -

Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji