
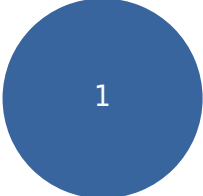
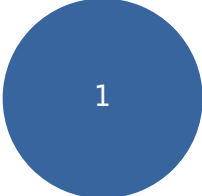




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor nadzoru budowlanego

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Ostrzeszów

ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie
ul. Gen. Sikorskiego 58
63-500 Ostrzeszów

WARUNKI PRACY

Praca jednozmianowa, praca biurowa oraz na terenie Powiatu Ostrzeszowskiego (kontrola budów, inspekcje obiektów budowlanych).

Praca przy komputerze. Codzienne przyjęcia interesantów. Prowadzenie samochodu służbowego.

Pomieszczenia inspektoratu znajdują się na 1 piętrze. Brak windy.

ZAKRES ZADAŃ

- • działalność inspekcyjno-kontrolna w tym przeprowadzanie kontroli oraz inspekcji budów, obiektów użytkowanych i sporządzanie protokołów
- • prowadzenie postępowań administracyjnych wynikających z przepisów prawa budowlanego z zakresu właściwości Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie, dla których PINB w Ostrzeszowie jest organem nadzoru budowlanego I instancji
- • przygotowanie projektów decyzji, postanowień, zaświadczeń oraz pism w postępowaniu administracyjnym.
- • prowadzenie rejestrów i ewidencji wynikających z przepisów Prawa budowlanego

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie w zakresie budownictwa
- doświadczenie zawodowe: • uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej • znajomość przepisów ustawy Prawo budowlane i Kodeksu postępowania administracyjnego • znajomość przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji • umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows, pakiet Microsoft Office) • umiejętność redagowania pism • umiejętność stosowania przepisów w praktyce • umiejętność pracy w warunkach stresowych • posiadanie obywatelstwa polskiego • korzystanie z pełni praw publicznych • nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe • umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe • Wykształcenie: wyższe budownictwo, administracja, prawo (kserokopie dyplomów ukończenia studiów)
- doświadczenie zawodowe: • uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej • znajomość przepisów ustawy Prawo budowlane i Kodeksu postępowania administracyjnego • znajomość przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji • umiejętność obsługi komputera (środowisko Windows, pakiet Microsoft Office) • umiejętność redagowania pism • umiejętność stosowania przepisów w praktyce • umiejętność pracy w warunkach stresowych • posiadanie obywatelstwa polskiego • korzystanie z pełni praw publicznych • nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe • umiejętność pracy w zespole, dyspozycyjność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- • Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie uprawnień budowlanych
- • kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 czerwca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie
ul. Gen. Sikorskiego 58
63-500 Ostrzeszów
z dopiskiem oferta pracy w PINB

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostrzeszowie sekretariat@pinb-ostreszow.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: sekretariat@pinb-ostreszow.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: dane są przetwarzane w celu naboru kandydatów na w/w stanowisko
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Dokumenty, które wpłyną po terminie lub będą niekompletnie nie będą rozpoznawane.

Kandydaci zakwalifikowani zostaną zaproszeni do udziału w kolejnym etapie rekrutacji

- sprawdzianu wiedzy i/lub na rozmowę kwalifikacyjną.

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu naboru.

Dodatkowe informacje pod numerem telefonu 62-732-07-41 519-332-741

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.