

# Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Tomysłu

64-300 Nowy Tomyśl ul. Zbąszyńska 20

Ogłoszenie nr 69987 / 14.10.2020

## Inspektor Weterynaryjny

Do spraw: zdrowia i ochrony zwierząt w zespole ds. zdrowia i ochrony zwierząt

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk



Wymiar etatu



Status



Miejsce pracy



Ważne do



### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Sprawowanie nadzoru nad badaniami monitoringowymi chorób zakaźnych zwierząt, kontrola ich realizacji,
- Prowadzenie rejestrów i wykazów podmiotów nadzorowanych, dokumentowanie wykonywanych czynności, sporządzanie wymaganych protokołów, raportów i sprawozdań, przygotowywanie projektów decyzji i innych dokumentów z zakresu chorób zakaźnych i dobrostanu zwierząt,
- Kontrola warunków weterynaryjnych w gospodarstwach oraz w innych nadzorowanych podmiotach,
- Kontrola dobrostanu zwierząt gospodarskich oraz zwierząt domowych,
- Kontrola identyfikacji i rejestracji zwierząt oraz kontrola wymogów wzajemnej zgodności "cross-compliance",
- Obsługa weterynaryjnych systemów informatycznych.

### Kogo poszukujemy

#### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne lub inne wyższe z zakresu spraw należących do właściwości Inspekcji Weterynaryjnej.
- Posiadanie prawa jazdy na samochód osobowy
- W przypadku wykształcenia wyższego weterynaryjnego - prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dodatkowym atutem będzie** (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe lekarz weterynarii z prawem wykonywania zawodu, lub wyższe z zakresu zootechniki lub hodowli zwierząt gospodarskich, inne wyższe z zakresu spraw należących do właściwości Inspekcji Weterynaryjnej.
- Znajomość programów MS Office,
- Samodzielność, umiejętność pracy w zespole i łatwość nawiązywania kontaktów
- Znajomość podstawowych aktów prawnych związanych z działalnością Inspekcji Weterynaryjnej, szczególnie dotyczących zdrowia i ochrony zwierząt

## **Dostępność**

- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

## **Warunki pracy**

Praca w siedzibie urzędu i w terenie, wyjazdy służbowe, kontrole gospodarstw i innych podmiotów w zakresie warunków weterynaryjnych, zdrowia oraz oznakowania i dobrostanu zwierząt, szkolenia i narady wyjazdowe. Korzystanie z monitora ekranowego, komputera i innego sprzętu biurowego, oraz specjalistycznych urządzeń pomiarowych. Praca wykonywana w pozycji przemienniej, lekki wysiłek fizyczny. Samodzielne kierowanie samochodem. Bariery architektoniczne: pomieszczenia biurowe na pierwszym piętrze, brak wind, brak podjazdów dla osób niepełnosprawnych.

## **Dodatkowe informacje**

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie - jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu. Wymogi formalne spełniają te oferty, które zawierają komplet wymaganych dokumentów, oraz zostały przesłane w ustalonym terminie, decyduje data wpływu do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii ul. Zbąszyńska 20, 64-300 Nowy Tomyśl. Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie, lub e-mailem o terminie rozmowy wstępnej. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 61 4423435.

### **Planujemy następujące metody/techniki naboru:**

Rozmowa kwalifikacyjna

Pracę możesz rozpocząć od: 2020-11-02

## **Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)**

- CV

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia prawa jazdy na samochód osobowy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

#### **Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia

## **Aplikuj do: 26 października 2020**

W formie papierowej na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Tomyślu**  
**ul. Zbąszyńska 20**  
**64-300 Nowy Tomyśl**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **61-4423435 ; 601235050**  
lub mailowego na adres: **nowytomysl.piw@wetgiv.gov.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **26.10.2020**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

### **Przetwarzanie danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego:
- Kontakt do inspektora ochrony danych:
- Cel przetwarzania danych:  
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych:
- Okres przechowywania danych:  
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
  1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
  5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
  1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;

2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

- Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

## Wzory oświadczeń

- Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej