

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Nowym Tomysłu

64-300 Nowy Tomyśl ul. Zbąszyńska 20

Ogłoszenie nr 107193 / 29.09.2022

Inspektor Weterynaryjny

Do spraw: zdrowia i ochrony zwierząt w zespole ds. zdrowia i ochrony zwierząt

#rolnictwo #weterynaria

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

1

1

koniec naboru

ul. Zbąszyńska 20
64-300 Nowy Tomyśl

15 października
2022 r.

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Sprawowanie nadzoru nad badaniami monitoringowymi chorób zakaźnych zwierząt, kontrola ich realizacji,
- Prowadzenie rejestrów i wykazów podmiotów nadzorowanych, dokumentowanie wykonywanych czynności, sporządzanie wymaganych protokołów, raportów i sprawozdań, przygotowywanie projektów decyzji i innych dokumentów z zakresu chorób zakaźnych i dobrostanu zwierząt,
- Kontrola warunków weterynaryjnych w gospodarstwach oraz w innych podmiotach nadzorowanych,
- Kontrola dobrostanu zwierząt gospodarskich oraz zwierząt domowych,
- Kontrola identyfikacji i rejestracji zwierząt oraz kontrola wymogów wzajemnej zgodności "cross-compliance",
- Obsługa weterynaryjnych systemów informatycznych.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe weterynaryjne
- Posiadanie prawa jazdy na samochód osobowy
- Prawo wykonywania zawodu lekarza weterynarii
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych

- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Znajomość programów MS Office,
- Samodzielność, umiejętność pracy w zespole i łatwość nawiązywania kontaktów
- Znajomość podstawowych aktów prawnych związanych z działalnością Inspekcji Weterynaryjnej, szczególnie dotyczących zdrowia i ochrony zwierząt

Co oferujemy

- Możliwość wyjścia w celu załatwienia ważnej sprawy
- Miejsce do odświeżenia się
- Pomieszczenie lub stojaki na rowery na terenie urzędu
- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dostosowanie planów urlopow pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Warunki pracy

Praca w siedzibie urzędu i w terenie, wyjazdy służbowe, kontrole gospodarstw i innych podmiotów w zakresie warunków weterynaryjnych, zdrowia oraz oznakowania i dobrostanu zwierząt, szkolenia i narady wyjazdowe. Korzystanie z monitora ekranowego, komputera i innego sprzętu biurowego, oraz specjalistycznych urządzeń pomiarowych. Praca wykonywana w pozycji przemienniej, lekki wysiłek fizyczny. Samodzielne kierowanie samochodem osobowym. Bariery architektoniczne: pomieszczenia biurowe na pierwszym piętrze, brak wind, brak podjazdów dla osób niepełnosprawnych.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail). Tak samo zrobimy, jeśli nie uda Ci się przejść do dalszego etapu.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.

W ofercie należy podać dane kontaktowe - adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu. Wymogi formalne spełniają te oferty, które zawierają komplet wymaganych dokumentów, oraz zostały przesłane w ustalonym terminie, decyduje data wpływu do Powiatowego Inspektoratu Weterynarii ul. Zbąszyńska 20, 64-300 Nowy Tomyśl. Oferty

przesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie, lub e-mailem o terminie rozmowy wstępnej. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 61 4423435.

Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Rozmowa kwalifikacyjna.

W przypadku zainteresowania i uzgodnienia obu stron istnieje możliwość ustalenia zatrudnienia na niepełny etat.

Pracę możesz rozpocząć od: 2022-10-24

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia prawa jazdy na samochód osobowy
- Potwierdzenie prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Aplikuj do: 15 października 2022

Aplikuj mailowo na adres: piwnowytomysl@wiw.poznan.pl, w temacie wpisz: **Ogłoszenie nr 107193 / 29.09.2022.**

Lub w formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 107193**" na adres: **Powiatowy**

Inspektorat Weterynarii w Nowym Tomyślu

ul. Zbąszyńska 20

64-300 Nowy Tomyśl

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **61-4423435 ; 601235050**

lub mailowego na adres: piwnowytomysl@wiw.poznan.pl

- Dokumenty należy złożyć do: **15.10.2022**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Nowym Tomyślu ul. Zbąszyńska 20, 64-300 Nowy Tomyśl tel. 614423435 e-mail: piwnowytomysl@wiw.poznan.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: tel. 614423435 e-mail: piwnowytomysl@wiw.poznan.pl
- Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

- Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Nowym Tomysłu ul. Zbąszyńska 20, 64-300 Nowy Tomyśl tel. 614423435 e-mail: piwnowytomysl@wiw.poznan.pl
- Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
- Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

Wzory oświadczeń

- Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-399KB