

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
28 listopada 2016	1	2	archiwalny	

Dyrektor poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

w Wydziale Konsultantów w Biurze Krajowej Informacji Podatkowej w Lesznie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Leszno

ADRES URZĘDU:

**Biuro Krajowej Informacji Podatkowej w Lesznie
ul. J. Dekana 6
64-100 Leszno**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca biurowa wykonywana w siedzibie urzędu,
- niestandardowe godziny pracy (7.00 - 15.00, 8.00 - 16.00 i 10.00 - 18.00),
- stres związany z obsługą klientów zewnętrznych.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca przy monitorze ekranowym,
- budynek dwupiętrowy,
- brak podjazdów, wind oraz toalet przystosowanych dla osób niepełnosprawnych.

ZAKRES ZADAŃ

- udzielanie odpowiedzi na zapytania kierowane drogą telefoniczną oraz e-mailową w zakresie obowiązującego systemu podatkowego, ze szczególnym uwzględnieniem podatku dochodowego od osób fizycznych oraz ordynacji podatkowej,
- opracowywanie i aktualizacja kart Poradnika Pytań i Odpowiedzi w celu wykorzystywania w trakcie udzielania informacji telefonicznych, doskonalenia i doskonalenia swoich umiejętności oraz ujednolicania informacji podatkowej,
- przygotowywanie i prowadzenie szkoleń w celu utrwalania wiedzy merytorycznej oraz doskonalenia umiejętności w zakresie komunikacji werbalnej,
- przygotowywanie materiałów informacyjnych oraz prasówek w celu dostępu do aktualnych informacji o tematyce podatkowej,
- współpraca z innymi komórkami Biura KIP w Lesznie oraz pozostałymi biurami KIP w celu wychycenia rozbieżności interpretacyjnych oraz wypracowania jednolitego stanowiska,
- sygnalizowanie rozbieżności interpretacyjnych w zakresie udzielanych odpowiedzi i zgłaszanie ich przełożonemu w celu ujednolicenia stanowiska.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie

- znajomość obowiązujących przepisów prawa podatkowego ze szczególnym uwzględnieniem podatku dochodowego osób fizycznych oraz ordynacji podatkowej,
- komunikatywność,
- znajomość obsługi komputera,
- umiejętność prostego i precyzyjnego formułowania odpowiedzi.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe wyższe ekonomiczne, administracyjne, prawnicze lub wyższe bez wymaganego profilu i studia podyplomowe z zakresu rachunkowości lub prawa podatkowego,
- doświadczenie zawodowe: 1 rok pracy w administracji podatkowej lub celnej.
- rzetelność i odpowiedzialność,
- umiejętność pracy pod presją czasu,
- umiejętność pracy w zespole.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje, uprawnienia i umiejętności kandydata.

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 28 listopada 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Biuro Krajowej Informacji Podatkowej w Lesznie
ul. J. Dekana 6
64-100 Leszno z dopiskiem „oferta pracy - ILK”.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

O zachowaniu terminu decyduje data stempla pocztowego lub data wynikająca z datownika urzędu.

Oferty nadesłane po terminie nie będą rozpatrywane. Życiorys, list motywacyjny oraz wszystkie oświadczenia powinny zawierać oryginalny podpis kandydata.

Zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie postępowania rekrutacyjnego.
Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.
Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 656198900.