


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>11</b> maja 2018	1	1	archiwalny	

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referent

Wydział Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Krotoszynie

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Krotoszyn**

### ADRES URZĘDU:

**Komenda Powiatowa Policji w Krotoszynie  
ul. Zdunowska 38 A  
63-700 Krotoszyn**

### WARUNKI PRACY

Praca biurowa od poniedziałku do piątku w godz. 7:30-15:30

Praca przy komputerze, w pomieszczeniu znajdują się dwa stanowiska komputerowe

Parter budynku, oświetlenie mieszane

Budynek nie jest przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych

### ZAKRES ZADAŃ

- prowadzenie rejestru zdarzeń i wypadków drogowych oraz rejestru zdarzeń mających miejsce poza drogą publiczną
- wprowadzanie do SEWIK kart zdarzeń drogowych i opracowywanie notatek informacyjnych
- wprowadzanie kart informacyjnych w sprawach o wykroczenia i przestępstwa drogowe oraz zawiadomień o wykonaniu środka karnego i ponownym przeliczeniu środka karnego
- prowadzenie ewidencji fakultatywnych zatrzymań praw jazdy
- współpraca z instytucjami ubezpieczeniowymi oraz osobami fizycznymi w zakresie likwidacji szkód

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administracji publicznej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: średnie informatyczne
- znajomość przepisów z zakresu rejestracji oraz systemów informatycznych w jednostkach Policji
- praca na urządzeniach rejestrujących w jednostkach spraw wewnętrznych

- przeszkolenie z zakresu ochrony informacji niejawnych (Ochrona Danych Osobowych) zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U z 2018 r. poz.,412)
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "poufne" z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz.,412)

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na poddanie się procedurze sprawdzającej uprawniającej do dostępu do informacji niejawnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego pracy
- kopia dokumentu potwierdzającego przeszkolenie z zakresu Ochrony Informacji Niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r.poz.,412)
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "poufne" zgodnie z ustawą z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2018 r. poz.,412)

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 11 maja 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Powiatowa Policji w Krotoszynie  
ul. Zdunowska 38 a  
63-700 Krotoszyn

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

\* dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 62 725 53 25,

\* zakwalifikowani kandydaci zostaną zaproszeni do siedziby Komendy w celu wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym,

\* prosimy kandydatów/kandydatki o podanie numeru telefonu,

\* list motywacyjny powinien zawierać numer ogłoszenia i nazwę stanowiska podanego w ogłoszeniu,

\* metody/techniki, które będą stosowane podczas naboru: weryfikacja formalna ofert, test wiedzy, rozmowa kwalifikacyjna (zastrzega się możliwość odstąpienia od przeprowadzenia testu wiedzy w zależności od liczby złożonych aplikacji),

\* wynagrodzenie według mnożnika 1,150 kwoty bazowej tj. 2.154,92 zł + dodatek za wysługę lat,

\* po zakończeniu procesu naboru oferty niespełniające wymagań formalnych oraz wszystkie pozostałe oferty z wyjątkiem wybranej kandydatki/kandydata zostaną zniszczone.

## LEGENDA



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.