


Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Wlkp.

Ogłoszenie o naborze nr 39409 z dnia 11 grudnia 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>21</b> grudnia 2018	1	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## referent

w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego

### MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

**Grodzisk Wielkopolski**

**Biurowisko w siedzibie Inspektoratu oraz teren Powiatu Grodziskiego w zakresie asystowania przy kontrolach budów.**

### ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Wlkp.  
ul. Żwirki i Wigury 1  
62-065 Grodzisk Wlkp.**

## WARUNKI PRACY

- Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań: praca w biurze przy komputerze oraz w na terenie Powiatu Grodziskiego w związku z asystowaniem podczas przeprowadzania kontroli budów
- Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy: narzędzia pracy: komputer, urządzenia pomiarowe,

## ZAKRES ZADAŃ

- asystowanie przy kontroli budów i obiektów budowlanych będących w użytkowaniu oraz analiza i weryfikacja dokumentacji technicznej,
- prowadzenie postępowań wyjaśniających i administracyjnych w ramach kompetencji organu nadzoru budowlanego,
- analiza dokumentów wpływających do Inspektoratu przy zawiadomieniu o zakończeniu robót budowlanych oraz wnioskach o wydanie pozwolenia na użytkowanie,
- sporządzanie sprawozdań dla WINB, GUNB, GUS itp.
- praca przy komputerze,
- wykonywanie innych poleceń Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Wlkp.

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie techniczne - budowlane
- staż pracy: 1 rok doświadczenia zawodowego w organach nadzoru budowlanego lub organach administracji architektoniczno-budowlanej,
- nieposzlakowana opinia;
- znajomość przepisów prawa budowlanego,

- znajomość przepisów kodeksu postępowania administracyjnego,
- umiejętność biegłej obsługi komputera,
- posiadanie prawa jazdy
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie oraz kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania oferowanej pracy,
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 21 grudnia 2018 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego  
Żwirki i Wigury 1  
62-065 Grodzisk Wielkopolski  
piętro: 1, pokój nr 12

## DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

### DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Klauzula informacyjna Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Wielkopolskim dla kandydatów do pracy w służbie cywilnej: Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Wielkopolskim, ul. Żwirki i Wigury 1, 62-065 Grodzisk Wielkopolski. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej. Informacja o odbiorcach danych: podmioty upoważnione na podstawie prawa. Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego

kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska. Podstawą przetwarzania danych są przepisy Kodeksu pracy, ustawy o służbie cywilnej oraz stosownych przepisów wykonawczych. Podanie dodatkowych danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu przeprowadzenia naboru, w którym bierze Pani/Pan udział. Dane dotyczące adresu e-mail i numeru telefonu będą wykorzystane do przekazania Pani/Panu informacji dotyczącej naboru. Udostępnione dane nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa. Dane osobowe będą przetwarzane aż do ewentualnego wycofania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych w procesie naboru, nie dłużej jednak niż przez okres trzech miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata naborze do korpusu służby cywilnej. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepis ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu.

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zaklejonej kopercie w siedzibie Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Wielkopolskim ul. Żwirki i Wigury 1, 62-065 Grodzisk Wielkopolski, I piętro, pokój nr 12 lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu dokumentów do PINB w Grodzisku Wlkp.) z dopiskiem : „Nabór na stanowisko referenta” w terminie do dnia 21 grudnia 2018 r. do godziny 15:00.

Ponadto prosi się o podanie informacji o numerze telefonu komórkowego i/lub adresu poczty elektronicznej. Wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim. W przypadku, gdy dokumenty sporządzone zostały w języku obcym, wymagane jest złożenie uwierzytelnionych tłumaczeń na język polski.

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Grodzisku Wielkopolskim po upływie terminu nie będą rozpatrywane.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą: „Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej rekrutacji.” Informujemy Pana/Panią, że będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z naborem na wolne stanowisko pracy referenta.

## WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.