

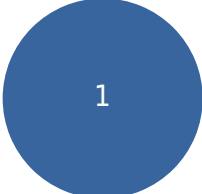




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Komendant Powiatowy Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy inspektor

do spraw: Łączności i Informatyki
Zespół Finansów, Zaopatrzenia, Łączności i Informatyki

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gostyń

ul. Wrocławska 44 63-800 Gostyń

ADRES URZĘDU:

ul. Wrocławska 44 63-800 Gostyń

WARUNKI PRACY

biurowa, 8 godzin, jednozmianowa, w pomieszczeniu przy oświetleniu sztucznym i naturalnym

ZAKRES ZADAŃ

- dokonywanie okresowych przeglądów i napraw sprzętu łączności i informatyki
- aktualizacja oprogramowania na komputerach nie podłączonych do PSTD
- instalowanie oprogramowania na komptreach znajdujących się w jednostce
- adminiostrowanie systemami niejawnymi PSTDN oraz SNP
- dokonywanie aktualizacji oprogramowania na komputerach nie podłączonych do PSTD
- pobieranie i wydawanie poczty z Zespołu Prezydialnego
- zgłaszanie zapotrzebowania na materiały eksploatacyjne
- obsługa skrzynki PPE Lotus Komendanta
- prowadzenie dziennika PPE Lotus
- prowadzenie bieżących kart pracy
- realizowanie zadań nakreślonych przez właściwe Wydziały KWP w Poznaniu, dotyczące pracy łączności i informatyki
- konserwacja urządzeń łączności i informatyki
- wykonywanie instalacji aparatów telefonicznych
- uczestnictwo w okresowych przeglądach technicznych sprzętu dokonywanych przez WŁil KWP w Poznaniu
- organizowanie i zapewnienie łączności w działaniach operacyjnych i prewencyjnych
- przestrzeganie zasad zachowania tajemnicy państwowej i służbowej
- podnoszenie kwalifikacji
- dbanie o dobro Komendy i jej mienie
- informowanie przełożonego o wydarzeniach w pracy, urazach, utracie dokumentu, niesprawności sprzętu oraz trudnościach w realizacji zadań służbowych
- prowadzenie dokumentacji systemów niejawnych i jawnych zgodnie z SWB i PBE
- archiwizowanie dokumentacji, występowanie z wnioskami o przyznanie/odebranie policjantom i pracownikom uprawnień do dostępu baz danych

- występowanie z wnioskami o przyznanie/odebranie kart PKI
- występowanie z wnioskami o przyznanie /odebranie dostępu do PPE Lotus oraz sieci Internet
- zastępowanie administratora systemu ODN
- podejmowanie decyzji usprawniających pracę w zespole
- nadzór nad systemami monitoringu KPP, PDOZ miasta Gostyń
- sporządzanie opisu stanowisk dostępowych do systemów niejawnych celem uzyskania akredytacji ABW
- odbiór bloczków mandatowych zgodnie z zapotrzebowaniem z magazynów Izby Skarbowej
- prowadzenie dokumentacji technicznej systemów teleinformatycznych
- wdrażanie i prowadzenie polityk bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie informatyczne
- doświadczenie zawodowe: informatyka
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe informatyka
- doświadczenie zawodowe:
- samodzielność, dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 24 lipca 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
ul. Wrocławska 44 63-800 Gostyń

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Komendant Powiatowy Policji w Gostyniu
- Kontakt do inspektora ochrony danych: tel. 65 5758322
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w korpusie służby cywilnej
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.
wynagrodzenie 2623,38 (brutto) + dodatek za wysługę lat

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.