


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
15 kwietnia 2019	1	1	archiwalny	

Powiatowy Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor weterynaryjny

do spraw: dobrostanu zwierząt oraz systemu identyfikacji i rejestracji zwierząt
Dział Chorób Zakaźnych

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gostyń

Ubojnia Bydła

ADRES URZĘDU:

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gostyniu
ul. Nad Kanią 136
63-800 Gostyń

WARUNKI PRACY

1. praca od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 15:00
2. praca w siedzibie jak i poza siedzibą Inspektoratu (wyjazdy samochodem służbowym),
3. narzędzia pracy - komputer i sprzęt biurowy,
4. brak windy i podjazdów,
5. brak dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych

ZAKRES ZADAŃ

- 1. przeprowadzanie kontroli warunków sanitarno - weterynaryjnych miejsc pozysku mleka oraz gospodarstw zakresie dobrostanu oraz cross compliance,
- 2. sporządzanie zestawień i sprawozdań,
- 3. pobieranie prób do badań laboratoryjnych, pakowanie prób i przekazywanie ich do laboratorium
- 4. zastępowanie kontrolera ds. pasz i utylizacji podczas jego nieobecności,
- 5. przestrzega przepisów kodeksu pracy i innych ustaw, oraz wewnętrznych zarządzeń i decyzji Powiatowego Lekarza Weterynarii,
- 6. przeprowadza bieżącą analizę potrzeb Inspekcji Weterynaryjnej w świetle wymogów obowiązujących przepisów w zakresie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- 7. opracowuje plan budżetu zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- 8. przyjmuje zgłoszenia zaraźliwych chorób zwierzęcych i niezwłocznie podejmuje czynności w celu rozpoznania, zlokalizowania i zwalczania ognisk choroby,
- 9. prowadzi „Księgę zaraźliwych chorób zwierzęcych” i sporządza całą dokumentację związaną ze zwalczaniem tych chorób,
- 10. prowadzi dokumentację związaną z wymianą informacji w ramach systemów wymiany informacji zgodnie z przepisami UE,
- 11. prowadzi wykup zwierząt dotkniętych chorobami zwalczanymi z urzędu,
- 12. sporządza sprawozdania miesięczne i roczne z zaraźliwych chorób zwierzęcych,
- 13. nadzoruje akcje profilaktyczne i prewencyjne, badania monitoringowe w zakresie zaraźliwych chorób zwierzęcych,

- 14. opracowuje powiatowe programy zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych,
- 15. zaopatruje urzędy gmin w plakaty i ulotki informacyjne o chorobach zaraźliwych zwierząt,
- 16. nadzoruje i kontroluje Identyfikacje i Rejestracje Zwierząt oraz warunki dobrostanu, stan zabezpieczenia przeciw epizootycznego podmiotów gospodarczych prowadzących hodowlę zwierząt, zajmujących się transportem zwierząt, wylęgiem drobiu, pozyskiwaniem, konserwacją, obróbką, przechowywaniem, wprowadzaniem do obrotu i wykorzystaniem materiału biologicznego, punktami unasienniania, punktami kopulacyjnymi zwierząt,
- 17. sprawuje nadzór nad miejscami skupu i miejscami gromadzenia zwierząt, targowiskami, spędami, aukcjami, wystawami zwierząt oraz schroniskami zwierząt,
- 18. nadzoruje zbieranie, grzebanie, spalanie zwłok zwierzęcych, ich części i odpadów poubojowych i współpracuje w tym zakresie z inspektorem ds. środków żywienia zwierząt,
- 19. nadzoruje leczenie zwierząt w zakresie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- 20. kontroluje prawidłowość realizacji zadań przez lekarzy wet. wolnej praktyki wyznaczonych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii do wykonania: a) ochronnych szczepień i badań rozpoznawczych w tym monitoringowych, b) nadzoru nad spędami, targami i miejscami gromadzenia zwierząt, c) badaniem zwierząt w obrocie i prawidłowość wystawiania świadectw zdrowia, d) zadań koniecznych przy likwidacji zagrożenia epizootycznego i epidemiologicznego,
- 21. analizuje i sprawdza pod względem merytorycznym wszystkie faktury i rachunki wystawiane przez lekarzy wolnej praktyki w zakresie zwalczania chorób zakaźnych,
- 22. nadzoruje sposób i wykonanie dezynfekcji,
- 23. kontroluje przestrzeganie zasad dobrostanu zwierząt przez podmioty zajmujące się utrzymaniem, transportem, ubojem zwierząt,
- 24. przygotowuje projekty decyzji administracyjnych w zakresie zwalczania chorób zakaźnych zwierząt,
- 25. prowadzi całość dokumentacji z wykonywanych zadań oraz sporządza sprawozdania wynikające z obowiązujących przepisów oraz korespondencję w zakresie posiadanych upoważnień,
- wykonuje inne czynności i polecenia zlecone przez Powiatowego Lekarza Weterynarii

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- umiejętność biegłej obsługi komputera
- prawo jazdy kat. B
- znajomość przepisów w zakresie dobrostanu zwierząt oraz systemu identyfikacji i rejestracji zwierząt
- umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, umiejętność działania w sytuacjach stresowych
- umiejętności redakcyjne, pisanie pism, obsługa programów MS Office
- posiadanie obywatelstwa polskiego
- korzystanie z pełni praw publicznych
- nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- umiejętność pracy w zespole
- komunikatywność, rzetelność, odpowiedzialność

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- odpis dyplomu
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 15 kwietnia 2019 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gostyniu
ul. Nad Kanią 136
63-800 Gostyń

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Lekarz Weterynarii w Gostyniu: ado@piwgostyn.pl
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Joanna Woznińska: iod@piwgostyn.pl
- Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej
- Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gostyniu
- Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska)
- Uprawnienia:
 - prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych, a także prawo do przeniesienia danych; żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
- Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 22¹ Kodeksu pracy oraz art. 26 i nast. ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty otrzymane lub uzupełniane po terminie nie będą rozpatrywane .

W ciągu 3 miesięcy od dnia publikacji wyniku naboru istnieje możliwość odbioru złożonych dokumentów.

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.