


Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Gostyniu

Ogłoszenie o naborze nr 11048 z dnia 17 maja 2017 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
24 maja 2017	1	1	archiwalny	 

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor

w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego w Gostyniu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Gostyń

ADRES URZĘDU:

**Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Gostyniu ul.
Wrocławska 256, 63-800 Gostyń**

WARUNKI PRACY

- praca administracyjno - biurowa (komputer)
- pomieszczenia biurowe znajdują się na I piętrze, brak windy w budynku
- bezpośredni kontakt z interesantem
- jazda samochodem służbowym
- miejsce pracy : Gostyń

ZAKRES ZADAŃ

- obsługa kancelaryjna Inspektoratu
- rejestrowanie korespondencji przychodzącej i wychodzącej oraz wysyłanie korespondencji
- przyjmowanie pism i wniosków obywateli
- prowadzenie rejestru decyzji o pozwoleniu na budowę z projektem oraz innych decyzji, postanowień i zgłoszeń wynikających z przepisów prawa budowlanego
- segregowanie i kompletowanie akt sprawy
- przyjmowanie i ewidencjonowanie zawiadomień o rozpoczęciu budowy
- przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń o zakończeniu budowy
- sporządzanie sprawozdań
- obsługa archiwum zakładowego

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie budowlane lub wyższe administracyjne
- znajomość przepisów z zakresu prawa budowlanego, kodeksu postępowania administracyjnego
- zdolność analitycznego myślenia
- umiejętność obsługi komputera
- prawo jazdy kategorii B
- komunikatywność i wysoka kultura osobista
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- doświadczenie zawodowe: praca w nadzorze budowlanym lub administracji architektoniczno-budowlanej lub w obszarze związanym z procesem inwestycyjnym
- odporność na stres
- umiejętność pracy w zespole

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 24 maja 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Gostyniu
ul. Wrocławska 256
63-800 Gostyń
pokój nr 24- I piętro

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

W przypadku większej niż jeden ilości kandydatów spełniających wszystkie wymagania niezbędne i formalne zostanie przeprowadzony drugi etap naboru składający się ze sprawdzianu wiedzy oraz indywidualnych rozmów z kandydatami.

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci którzy zostaną zakwalifikowani, poinformowani będą telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej. Brak takiej informacji równoznaczny będzie z odrzuceniem oferty. Odrzucone oferty zostaną komisyjnie zniszczone po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem (65) 575 25 40 lub (65) 575 25 55 w godz. 8:00-14:30

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.