

# Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gnieźnie

62-200 Gniezno ul. Kiszowska 8

Ogłoszenie nr 87385 / 10.11.2021

## Inspektor Weterynaryjny

Do spraw: bezpieczeństwa żywności Zespół do spraw Bezpieczeństwa Żywności, Pasz i Utylizacji

Nabór zdalny



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

Miasto Gniezno i teren powiatu gnieźnieńskiego.

Ważne do

21 listopada 2021 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- Wykonuje zadania związane z nadzorowaniem podmiotów w celu zachowania warunków weterynaryjnych przy produkcji środków spożywczych pochodzenia zwierzęcego w oparciu o przepisy ustaw o Inspekcji Weterynaryjnej, o produktach pochodzenia zwierzęcego aktów wykonawczych
- Przygotowuje i opracowuje dokumentację dotyczącą wykonywanych czynności służbowych: protokołów z kontroli, projektów wystąpień i decyzji - w zakresie kompetencji stanowiska pracy;
- Przygotowuje projekty zaświadczeń wydawanych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii;
- Opracowuje projekty sprawozdań, zestawień i pism oraz przedkłada je Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii do akceptacji;
- Kontroluje środki transportu produktów pochodzenia zwierzęcego;
- Pełni nadzór nad badaniem zwierząt rzeźnych i mięsa w obwodach badania;
- Kontroluje przestrzeganie przepisów o ochronie zwierząt w obrębie zakładu ubojowego;
- Przyjmuje i wysyła informacje o niebezpiecznych produktach żywnościowych w ramach systemu RASFF;
- Prowadzi dokumentację, sprawozdawczość i niezbędną ewidencję spraw oraz wykonuje innych poleceń Powiatowego Lekarza Weterynarii;
- Bierze udział w spotkaniach, naradach organizowanych przez Wojewódzki Inspektorat Weterynarii -w ramach zakresu zadań na stanowisku pracy;
- Przygotowuje i opracowuje materiały na spotkania tematyczne organizowane przez Powiatowego Lekarza Weterynarii, dotyczące zakresu obowiązków na stanowisku pracy, w tym udział w spotkaniach z wyznaczonymi urzędowymi lekarzami weterynarii, współpraca z innymi Jednostkami Administracji (Powiatowy Inspektor Sanitarny, Komendant Powiatowy Policji, Starosta Powiatu);
- Pobieranie próbek w ramach badań monitoringowych

- Pobieranie próbek do celów diagnostycznych
- Kontrola prawidłowości wykonywania urzędowych czynności przez lekarzy wyznaczonych przez PLW

## Kogo poszukujemy

### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe lekarz weterynarii
- posiadanie prawa jazdy kat. B
- prawo wykonywania zawodu - w przypadku lekarza weterynarii
- znajomość przepisów w zakresie warunków weterynaryjnych przy produkcji środków spożywczych pochodzenia zwierzecego
- umiejętności redakcyjne, pisanie pism, obsługa pakietu Office (Word, Excel, PowerPoint), Obsługa programu pocztowego (Outlook), umiejętność korzystania z formularzy internetowych (nie widziana umiejętność obsługi zgłoszeń w programach E-Klient, Celab-Teren, Baza OnLine, VetLink, TRACES)
- dyplom lekarza weterynarii lub inny dokument potwierdzający kwalifikacje
- roczny staż w nadzorze nad bezpieczeństwem żywności sprawowanym w ramach inspekcji weterynaryjnej
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

### Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe

## Co oferujemy

- Miejsce parkingowe na terenie urzędu
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wyniósł co najmniej 6%.

## Warunki pracy

Praca biurowa i w terenie. W biurze użycie monitora ekranowego. Praca wykonywana w pozycji przemienniej, 8 godz.dziennie na terenie Powiatowego Inspektoratu Weterynarii lub poza siedzibą urzędu - delegacje w celu kontroli podmiotów i gospodarstw. Samodzielne kierowanie samochodem osobowym.

## Dodatkowe informacje

- Jeśli dokumenty składasz elektronicznie, przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie ich oryginałów (do wglądu).
- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzemy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym dołącz kopie ich tłumaczenia na język polski sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- Nie przesyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Termin zatrudnienia od 1 stycznia 2022 r.

Etapy rekrutacji:

1. Zbieranie aplikacji i ocena merytoryczna przez Komisję Rekrutacyjną w PIW w Gnieźnie.
2. Zaproszenie wybranych Kandydatek / Kandydatów na bezpośrednią rozmowę kwalifikacyjną.
3. Komisyjna ocena postępowania kwalifikacyjnego.
4. Bezpośrednia rozmowa z przełożonym.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi Kandydatkami / Kandydatami. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego i wyłonieniu Kandydatki / Kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym - skontaktujemy się z wybraną osobą, celem zaproszenia do Siedziby Urzędu do podpisania umowy o pracę.

Zapraszamy Państwa do składania aplikacji.

### Planujemy następujące metody/techniki naboru:

Postępowanie kwalifikacyjne może być prowadzone przez nas także z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, jak np. telefon lub komunikator internetowy. Uprzejmie prosimy o zamieszczanie w aplikacji (CV) danych, które pozwolą z Państwem na taką formę kontaktu. Podczas rekrutacji w modelu zdalnym będą obecne osoby z Komisji Rekrutacyjnej oraz cały jej przebieg będzie stosownie udokumentowany (protokół z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej).

Pracę możesz rozpocząć od: 2022-01-01

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Istnieje możliwość przesłania dokumentacji za pośrednictwem portalu <https://www.gov.pl> z wykorzystaniem profilu zaufanego. Każda karta dokumentów przed zeskanowaniem winna zostać podpisana na każdej stronie czytelnym podpisem Kandydatki/Kandydata.
- Istnieje możliwość złożenia aplikacji za pośrednictwem portalu <https://www.gov.pl> posiadając podpis kwalifikowany - w takim przypadku podpis odręczny nie jest wymagany.
- Dokumenty i oświadczenia (w zakresie posiadanych referencji, stażu zawodowego, posiadanych certyfikatów) Kandydat przedkłada podczas III etapu rekrutacji, na rozmowie kwalifikacyjnej.

## **Aplikuj do: 21 listopada 2021**

Aplikuj mailowo na adres: [piwgniezno@wiw.poznan.pl](mailto:piwgniezno@wiw.poznan.pl), w temacie wpisz: **Ogłoszenie nr 87385 / 10.11.2021**.

Lub w formie papierowej na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gnieźnie**

**ul. Kiszowska 8 62-200 Gniezno**

**lub:**

**za pośrednictwem portalu Obywatel.gov.pl <https://www.gov.pl>, wybierając adresata Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gnieźnie (pismo ogólne kierowane do urzędu), patrz sekcja "Dokumenty i oświadczenia dodatkowe".**

Zapraszamy również do kontaktu mailowego: [piwgniezno@wiw.poznan.pl](mailto:piwgniezno@wiw.poznan.pl)

- Dokumenty należy złożyć do: **21.11.2021**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Powiatowy Inspektorat Weterynarii ul. Kiszowska 8 62-200 Gniezno
- Kontakt do inspektora ochrony danych: Malwina Maria Szafryna tel. 728 320 531
- Cel przetwarzania danych:  
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
- Informacje o odbiorcach danych: Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Gnieźnie
- Okres przechowywania danych:  
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
- Uprawnienia:
  1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
  2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  4. prawo do usunięcia danych osobowych;  
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
  5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- Podstawa prawna przetwarzania danych:
  1. art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

2. art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.

- Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22<sup>1</sup> *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane