

# Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Czarnkowie

64-700 Czarnków ul. Kościuszki 88

Ogłoszenie nr 111499 / 30.11.2022

## Radca Prawny

Samodzielne stanowisko do spraw obsługi prawnej

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1/4

Status

koniec naboru

Miejsce pracy

Czarnków  
ul. Kościuszki 88

Ważne do

11 grudnia  
2022 r.

### Czym będziesz się zajmować

#### Osoba na tym stanowisku:

- odpowiada za obsługę prawną Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Czarnkowie
- sporządza i wydaje opinie prawne w sprawach prowadzonych przez Inspektorat
- opiniuje pod względem formalno-prawnym dokumenty
- opracowuje projekty wewnętrzne aktów prawnych, projekty umów
- opracowuje zawiadomienia do organów ścigania
- zapewnia obsługę prawną w zakresie weterynaryjnego prawa polskiego i Unii Europejskiej
- zapewnia obsługę w zakresie prawa administracyjnego i prawa pracy

### Kogo poszukujemy

#### Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- Posiadanie prawa wykonywania zawodu radcy prawnego
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

#### Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Umiejętność obsługi komputera
- Komunikatywność, rzetelność, odpowiedzialność
- Umiejętność organizacji pracy

## Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.  
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

## Warunki pracy

- Praca w biurze przy monitorze komputerowym
- Miejsce pracy w siedzibie Inspektoratu, który mieści się na parterze (brak podjazdów dla osób niepełnosprawnych)

## Dodatkowe informacje

- Oświadczenia podpisz odręcznie i wstaw datę ich sporządzenia.
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru. Do tego czasu będzie można je odebrać w urzędzie (ale nie odeślemy ich).
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.

Dokumenty aplikacyjne pozbawione odręcznego podpisu nie będą brały udziału w procesie rekrutacji.

Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym telefonicznie.

## Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kserokopia zaświadczenia o prawie wykonywania zawodu lekarza weterynarii
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## **Dołącz, jeśli posiadasz** (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

## **Aplikuj do: 11 grudnia 2022**

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: "**ogłoszenie nr 111499**" na adres: **Powiatowy Inspektorat Weterynarii**  
**ul. Kościuszki 88**  
**64-700 Czarnków**

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **501 818 867**  
lub mailowego na adres: **n.staniszevska@piw-czarnkow.pl**

- Dokumenty należy złożyć do: **11.12.2022**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

## **Przetwarzanie danych osobowych**

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.U.E.L.2016.119.1 (dalej: RODO),

Powiatowy Inspektorat Weterynarii w Czarnkowie informuje, że:

1. Współadministratorami Państwa danych osobowych są:

- a) w ramach zadań realizowanych przez Głównego Lekarza Weterynarii jest Główny Lekarz Weterynarii (adres siedziby: ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa)
- b) w ramach zadań realizowanych przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii jest Wielkopolski Wojewódzki Lekarz Weterynarii (adres siedziby: ul. Grunwaldzka 250, 60-166 Poznań)
- c) w ramach zadań realizowanych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w Czarnkowie jest Powiatowy Lekarz Weterynarii w Czarnkowie (adres siedziby: ul. Kościuszki 88, 64-700 Czarnków), który wykonuje obowiązki informacyjne, o których mowa w art. 13 i 14 RODO.

2. W sprawach z zakresu ochrony przetwarzanych danych osobowych możliwy jest kontakt pod adresem mailowym lub telefonicznym:

- a) w Głównym Inspektoracie Weterynarii: [iod@wetgiw.gov.pl](mailto:iod@wetgiw.gov.pl), tel. 22 623 24 81,
- b) w Wojewódzkim Inspektoracie Weterynarii w Poznaniu: [iod@wiw.poznan.pl](mailto:iod@wiw.poznan.pl), tel. 61 868 47 48,
- c) w Powiatowym Inspektoracie Weterynarii w Czarnkowie: [w.boguslawska@piw-czarnkow.pl](mailto:w.boguslawska@piw-czarnkow.pl), tel. 67 255 85 59;

3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb aktualnej i ewentualnie przyszłych rekrutacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy z dnia

26 czerwca 1974 r.

4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w procesie rekrutacji.

5. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres rekrutacji przez okres określony przepisami prawa, w szczególności na podstawie przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

6. Posiadają Państwo prawo do dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.

7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.

9. Państwa dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji będzie odbywało się na zasadach określonych w regulaminie rekrutacji, konsekwencją takiego przetwarzania będzie kontakt tylko z wybranymi kandydatami.

## Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-399KB](#)
- [Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającego się o zatrudnienie](#)