


Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostródzie

Ogłoszenie o naborze nr 24602 z dnia 27 marca 2018 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
13 kwietnia 2018	1	1	archiwalny	

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

inspektor nadzoru budowlanego

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostródzie

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Ostróda

ADRES URZĘDU:

**ul. Jana III Sobieskiego 5
14-100 Ostróda**

WARUNKI PRACY

Praca administracyjno - biurowa w siedzibie Inspektoratu, praca przy komputerze powyżej 4 h, praca w terenie (w tym na wysokości), kontakty z uczestnikami procesu budowlanego. Siedziba Inspektoratu znajduje się na 3 piętrze budynku Starostwa Powiatowego w Ostródzie w godz. : pon. od 8.00-16.00 i wt. - pt. od 7.00 do 15.00, sporadycznie poza normalnymi godz. pracy;
narzędzia i materiały pracy - urządzenia biurowe i komputerowe;
praca inspekcyjno - kontrolna w terenie;
kierowanie pojazdem służbowym - samochód osobowy.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie właściwości PINB, w tym przygotowanie projektów rozstrzygnięć;
- Przeprowadzania kontroli (w tym kontroli obowiązkowych) i oględzin, w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych;
- Przyjmowanie zawiadomień o rozpoczęciu i zakończeniu budowy;
- Przygotowanie raportów statystycznych;
- Prowadzenie spraw związanych ze sprawozdawczością dla GUNB i WINB ;
- Współpraca z innymi urzędami.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie budowlane
- Uprawnienia budowlane
- Znajomość ustawy Prawo budowlane, Kodeksu postępowania administracyjnego;
- Rzetelność, odpowiedzialność, obowiązkowość, umiejętność pracy w zespole i odporność na stres;
- Komunikatywność i kultura osobista;
- Umiejętność obsługi komputera.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe budowlane lub architektoniczne
- doświadczenie zawodowe: Doświadczenie zawodowe w administracji na stanowisku o podobnym zakresie zadań.
- Prawo jazdy kategorii B
- służba przygotowawcza w służbie cywilnej

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopia uprawnień budowlanych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia prawa jazdy kategorii B
- kopia zaświadczenia o odbyciu służby przygotowawczej w służbie cywilnej

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 13 kwietnia 2018 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Ostródzie
ul. Jana III Sobieskiego 5/ pokój nr 432
14-100 Ostróda

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "Oferta pracy w PINB".

Rozpatrzeniu nie będą podlegały oferty złożone po terminie, niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu oraz oferty, które nie zawierają kompletu dokumentów i podpisów pod listem motywacyjnym i pod oświadczeniami. Oferty kandydatek/kandydatów niezakwalifikowanych do naboru oraz kandydatek/kandydatów niespełniających wymagań określonych w ogłoszeniu, mogą być odebrane w ciągu miesiąca od daty upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W przypadku nieodebrania, zostaną zniszczone.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową,

pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

LEGENDA



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.