
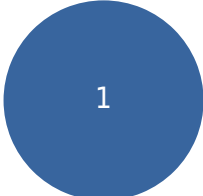
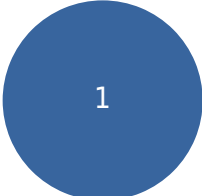




OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## starszy inspektor nadzoru budowlanego

Wydział Inspekcji i Kontroli

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Olsztyn

ADRES URZĘDU:

**Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie**  
**al. Piłsudskiego 7/9**  
**10-575 Olsztyn**

### WARUNKI PRACY

- praca w terenie (w tym praca na wysokości)
- kontakty z uczestnikami procesu budowlanego
- narzędzia i materiały pracy - komputer, urządzenia biurowe, praca przy komputerze co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy (powyżej 4 godzin dziennie) - wyznaczone stanowiska do parkowania dla osób niepełnosprawnych od strony ul. Kopernika, podjazdy dla osób niepełnosprawnych od strony ul. Kopernika i Al. Marsz. J. Piłsudskiego - wejście do budynku z asystentem, winda przystosowana dla osób niepełnosprawnych, ciągi komunikacyjne, drzwi oraz toaleta o odpowiedniej szerokości dostosowane do poruszania się na wózku.
- praca inspekcyjno-kontrolna w terenie
- kierowanie pojazdem służbowym

### ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzi postępowania administracyjne w zakresie właściwości WINB w przedmiocie weryfikacji prawidłowości utrzymania obiektów budowlanych, w tym przygotowuje projekty rozstrzygnięć administracyjnych w celu przekazania bezpośredniemu przełożonemu
- Przeprowadza kontrole oraz przygotowuje projekty rozstrzygnięć w przedmiocie dopuszczania obiektów do użytkowania (na wnioski stron) w celu weryfikacji stanu faktycznego (min. weryfikacja dokumentów) w zakresie zgodności z przepisami prawa budowlanego
- Przeprowadza kontrolę dokumentów związanych z rozpoczynaniem budów w celu ich weryfikacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami prawa ( weryfikacja uprawnień budowlanych

- uczestników procesu budowlanego);
- Współuczestniczy w prowadzeniu postępowań wyjaśniających przyczyny powstawania katastrof budowlanych (w tym przygotowuje projekty rozstrzygnięć administracyjnych) w celu uporządkowania i zabezpieczenia obiektu budowlanego
- Współuczestniczy przy sporządzaniu informacji i sprawozdań dotyczących bieżącej działalności zespołu celem przedłożenia przygotowanych danych bezpośrednio przełożonemu
- Przeprowadza kontrolę właściwego wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez uczestników procesu budowlanego (w tym m.in. przygotowanie projektów i kierowanie wniosków o odpowiedzialność zawodową do izby samorządu zawodowego)
- Prowadzi postępowania egzekucyjne w celu wyegzekwowania obowiązków nałożonych decyzjami zespołu.
- Przeprowadza kontrole i inspekcje w zakresie prawidłowości przebiegu procesu budowlanego i utrzymania obiektów budowlanych w celu weryfikacji stanów faktycznych z zatwierdzonymi projektami oraz wymaganiami przepisów prawa budowlanego (I instancja, w szczególności budownictwo drogowe i kolej);

## WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe budowlane
- doświadczenie zawodowe: 3 lata praca na budowie lub przy sporządzaniu projektów budowlanych albo w administracji architektoniczno-budowlanej lub w nadzorze budowlanym
- uprawnienia budowlane w ograniczonym zakresie
- znajomość Ustawy Prawo budowlane, Kodeksu Postępowania Administracyjnego, warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie
- umiejętność fachowej oceny zjawisk lub rozwiązań technicznych
- umiejętność pracy w zespole i odporność na stres
- prawo jazdy kat. B
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe budowlane - kierunek budownictwo
- doświadczenie zawodowe: 3 lata przy pełnieniu samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie
- preferowane uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności : drogowej, mostowej, kolejowej lub konstrukcyjno - budowlanej
- służba przygotowawcza w służbie cywilnej

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia decyzji w sprawie nadania uprawnień budowlanych
- kopia prawa jazdy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów,

zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia zaświadczenia o odbyciu służby przygotowawczej w służbie cywilnej
- kopia decyzji w sprawie nadania uprawnień budowlanych

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 lipca 2016 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Olsztynie  
al. Piłsudskiego 7/9  
10-575 Olsztyn  
pok. 217

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

- warunkiem zawarcia umowy o pracę jest stan zdrowia pozwalający na uzyskanie zaświadczenia lekarskiego uwzględniającego pracę na wysokości i kierowanie pojazdem służbowym;

- do składania ofert zachęcamy również osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania zawarte w ogłoszeniu;

– oświadczenia muszą być podpisane własnoręcznie;

– lista kandydatów spełniających wymagania formalne oraz informacje na temat terminu i miejsca naboru dostępne będą na stronie [www.olsztyn.winb.gov.pl](http://www.olsztyn.winb.gov.pl) oraz na tablicy ogłoszeń WINB w Olsztynie w ciągu 10 dni od upływu terminu składania ofert;

– oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

- osoby, które dostarczą niekompletne dokumenty nie zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu;

– dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane, po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną zniszczone

## LEGENDA



### **Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.