
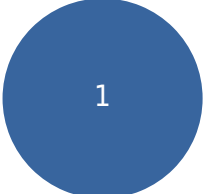
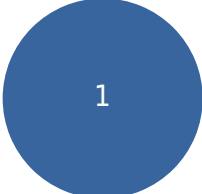



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

specjalista

do spraw: ochrony ekosystemów wodnych
w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Olsztyn

ADRES URZĘDU:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie
ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn

WARUNKI PRACY

Siedziba jednostki usytuowana jest na trzech kondygnacjach, w tym tylko jedna (parter) dostosowana jest do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo. Obiekt posiada podjazd dla wózków inwalidzkich, w bocznej części budynku, umożliwiającą wjazd na parter. Także na tej kondygnacji znajduje się toaleta, przystosowana dla potrzeb osób niepełnosprawnych. W pozostałej części budynku istnieją bariery architektoniczne w postaci braku windy, wąskich ciągów komunikacyjnych oraz odpowiednio dostosowanych toalet dla osób niepełnosprawnych.

Stanowisko pracy administracyjno - biurowe, praca przy komputerze powyżej 4 godzin na dobę, obsługa urządzeń biurowych. Wyjazdy służbowe związane z pracą w terenie.

ZAKRES ZADAŃ

- Prowadzenie postępowań w sprawie wydawania decyzji ustalających warunki prowadzenia robót dla inwestycji zmieniających stosunki wodne na terenach o szczególnych walorach przyrodniczych w trybie art. 118 ustawy o ochronie przyrody w celu ochrony walorów tych obszarów.
- Przygotowywanie sprzeciwów do zgłoszeń prac, o których mowa w art. 118 ust. 1, oraz decyzji o warunkach prowadzenia działań w trybie art. 118a i 118b ustawy o ochronie przyrody w celu ochrony walorów obszarów objętych ochroną prawną.
- Prowadzenie spraw dotyczących oceny oddziaływania na obszary Natura 2000 przedsięwzięć, w szczególności związanych z ekosystemami wodnymi, zmianą stosunków wodnych, budową budowli hydrotechnicznych oraz eksploatacją surowców mineralnych.
- Przygotowywanie opinii - jako stanowisko Wydziału - w ramach procedury oceny oddziaływania na środowisko przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko przyrodnicze i / lub obszary Natura 2000, w celu ochrony ekosystemów wodnych oraz obszarów Natura 2000 i ich przedmiotów ochrony.
- Przygotowywanie zezwoleń na czynności zabronione w rezerwach przyrody oraz przygotowywanie projektów rocznych zadań ochronnych - w zakresie gospodarki rybackiej, turystyki wodnej, małej retencji, budownictwa wodnego i innych działań oddziałujących na ekosystemy wodne, w celu zapewnienia właściwej ochrony rezerwatów przyrody oraz realizacji celów ich ochrony.
- Współuczestnictwo w opracowywaniu projektów planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000, w

tym weryfikacja dokumentacji projektów planów i projektów zarządzeń ustanawiających te plany pod kątem ochrony ekosystemów wodnych tych obszarów.

- Wdrażanie postanowienia Ramowej Dyrektywy Wodnej w celu właściwej realizacji zadań stawianych przed jednostką administracji rządowej.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe profilowane na kierunku rybactwo
- doświadczenie zawodowe: co najmniej 6 miesięcy w obszarze ochrony środowiska
- Prawo jazdy kat. B
- Znajomość przepisów z zakresu ochrony przyrody, prawa wodnego
- Znajomość ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
- Znajomość Kodeksu Postępowania Administracyjnego
- Znajomość ustawy o służbie cywilnej
- Znajomość form ochrony przyrody, ogólna wiedza przyrodnicza, w tym umiejętność rozpoznawania gatunków podlegających ochronie i ich siedlisk
- Komunikatywność, umiejętność pracy w zespole i organizacji pracy
- Umiejętność analitycznego myślenia
- Umiejętność obsługi komputera i urządzeń biurowych
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- staż pracy: co najmniej 6 miesięcy w administracji publicznej
- Wiedza z zakresu hydrologii, hydrobiologii, limnologii oraz ochrony wód i gospodarki wodnej
- Znajomość ustaw: o rybactwie śródlądowym, o żegludze śródlądowej
- Łatwość w komunikacji, umiejętność pracy trudnych warunkach terenowych oraz działania w sytuacjach stresowych
- Umiejętność pracy z systemami GIS

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kserokopia prawa jazdy kat. B
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 26 lipca 2019 r.

- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Olsztynie
ul. Dworcowa 60 (parter, pok. nr 2)
10-437 Olsztyn

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

- Administrator danych i kontakt do niego: Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Olsztynie, ul. Dworcowa 60, 10-437 Olsztyn, tel. 89 537 21 00, sekretariat.olsztyn@rdos.gov.pl
 - Kontakt do inspektora ochrony danych: iod.olsztyn@rdos.gov.pl
 - Cel przetwarzania danych:
przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru
 - Informacje o odbiorcach danych: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
 - Okres przechowywania danych:
czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji
 - Uprawnienia:
 1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 2. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 4. prawo do usunięcia danych osobowych;
- żądanie realizacji tych praw należy przesłać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;
 5. prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
 - Podstawa prawna przetwarzania danych:
 1. art. 6 ust. 1 lit. b *RODO*;
 2. art. 22¹ *Kodeksu pracy*, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o *służbie cywilnej* oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o *narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*;
 3. art. 6 ust. 1 lit. a *RODO* oraz art. 9 ust. 2 lit. a *RODO*.
 - Informacje o wymogu podania danych:
Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ *Kodeksu pracy* oraz ustawy o *służbie cywilnej* (m.in. imię, nazwisko, miejsce zamieszkania, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia do służby cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
- Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.
- Jeżeli dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 2 *RODO*, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
- Inne informacje: podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji; nie będą też profilowane

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w

urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Uprzejmie informujemy kandydatów, że warunkiem spełnienia wymagań formalnych jest nadesłanie w terminie wszystkich wymaganych dokumentów.

Własnoręcznie podpisane oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej RDOŚ w Olsztynie: <http://bip.olsztyn.rdos.gov.pl/wzory-oswiadczen>

Kandydaci zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru zostaną poinformowani telefonicznie i drogą elektroniczną o terminie jego przeprowadzenia.

Oferty nie zakwalifikowane można odbierać osobiście, a po upływie 3 miesięcy od daty zakończenia rekrutacji zostaną komisyjnie zniszczone.

Z Regulaminem naboru na wolne stanowiska pracy w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Olsztynie można zapoznać się na naszej stronie BIP.

Prosimy o przesyłanie dokumentów z dopiskiem „Nabór na stanowisko specjalisty ds. ochrony ekosystemów wodnych”.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (89) 53-72-114.