


Komenda Miejska Policji w Olsztynie

Ogłoszenie o naborze nr 3719 z dnia 21 września 2016 r.

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
<b>27</b> września 2016	1	1	archiwalny	

Komendant Miejski Policji poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

## specjalista

Zespół Kadr i Szkolenia

**MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:**

Olsztyn

**ADRES URZĘDU:**

ul. Partyzantów 23, 10-959 Olsztyn

### WARUNKI PRACY

praca administracyjno-biurowa  
naturalne i sztuczne oświetlenie  
wymuszona pozycja ciała  
bariery architektoniczne: brak wind i podjazdów

### ZAKRES ZADAŃ

- opracowywanie kandydatów i przyjmowanie do pracy w Policji
- przygotowywanie umów o pracę, informacji urlopowych i kadrowych, wydawanie świadectw pracy oraz prowadzenie akt osobowych pracowników cywilnych Policji
- prowadzenie ewidencji oraz realizowanie zamówień na pieczęcie i stemple
- sporządzanie miesięcznej informacji PFRON
- sporządzanie meldunków o stanie zatrudnienia

### WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- doświadczenie zawodowe: 1 rok w administracji publicznej
- biegła umiejętność obsługi komputera
- znajomość przepisów Ustawy o służbie cywilnej oraz Kodeksu pracy
- dyspozycyjność
- samodzielność oraz inicjatywa
- dokładność, umiejętność pracy w zespole
- niekaralność kandydata i najbliższych członków rodziny
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe na kierunku administracja
- doświadczenie zawodowe: 2 lata

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

## DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy

## TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 27 września 2016 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:  
Komenda Miejska Policji w Olsztynie  
Zespół Kadr i Szkolenia  
ul. Partyzantów 23  
10-959 Olsztyn  
tel. 89 522 33 38

## INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

- do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne, które spełniają wymagania określone w ogłoszeniu

- oferty, które nie spełniają wymogów formalnych, niekompletne oraz złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu (decyduje data stempla pocztowego) nie będą rozpatrywane,

- oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie:

<https://dsc.kprm.gov.pl/wzory-oswiadczen-w-naborach>

- oświadczenia oraz list motywacyjny muszą być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem

- złożone dokumenty nie będą zwracane,

- wybrani kandydaci zostaną poinformowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie

- wynagrodzenie 1873,84 zł brutto

- wynik naboru zostanie ogłoszony w BIP KMP w Olsztynie oraz w Serwisie Informacyjnym Służby Cywilnej KPRM

- dodatkowe informacje: tel. 089 522-33-38

## LEGENDA



### **Zastępstwo**

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.