

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Olsztynie

10-079 Olsztyn ul. Szarych Szeregów 7

Ogłoszenie nr 155631 / 02.09.2025

Specjalista

Do spraw: kontroli i oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych w Wydziale Kontroli

#rolnictwo

Umowa o pracę na czas zastępstwa

Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami



Liczba stanowisk

Wymiar etatu

Status

Miejsce pracy

Ważne do

Wynagrodzenie zasadnicze

1

1

koniec naboru

i teren województwa
warmińsko-mazurskiego

10 września
2025 r.

około 6040,00 zł
brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- kontrola artykułów rolno- spożywczych i środków produkcji pochodzenia krajowego w zakresie: jakości handlowej artykułów rolno- spożywczych w produkcji i obrocie oraz warunków składowania i transportu ,
- kontrola jakości handlowej artykułów rolno- spożywczych w obrocie z zagranicą,
- przeprowadzenie kontroli w zakresie nadzoru nad prawidłową klasyfikacją tusz wieprzowych w systemie EUROP
- przeprowadzanie oceny jakości handlowej artykułów - spożywczych na wniosek przedsiębiorcy oraz wydanie Świadectw Jakości Handlowej, dokonywanie oceny potwierdzającej pochodzenie mięsa wołowego od dorosłych osobników płci męskich na wniosek przedsiębiorcy i wydawanie świadectwa,
- wykonywanie zadań określonych w przepisach o rolnictwie ekologicznym, o organizacji rynków rolnych, o rejestracji i ochronie nazw i oznaczeń produktów rolno-spożywczych, wyrobów winiarskich, napojów spirytusowych oraz o produktach tradycyjnych, o paszach w zakresie nadzoru nad obrotem detalicznym paszami w celu wyeliminowania z rynku produktów zafałszowanych oraz o niewłaściwej jakości, o mikroorganizmach i organizmach genetycznie zmodyfikowanych.
- przygotowywanie projektów dokumentów w celu prowadzenia postępowania administracyjnego, prowadzenie analizy wyników kontroli, sporządzanie projektów informacji pokontrolnych wynikających z ustaleń kontroli, przygotowywanie pism pokontrolnych do wysyłki,
- kontrola prawidłowości wprowadzenia do obrotu i oznakowania materiałów i wyrobów przeznaczonych do kontaktu z żywnością,
- prowadzenie ewidencji podmiotów gospodarczych oraz sprawdzanie pod względem formalnym zgłoszenia działalności gospodarczej

- prowadzenie ewidencji podmiotów prowadzących sprzedaż hurtową i detaliczną owoców i warzyw i zgłaszających zestawienia sprzedaży tych artykułów,
- prowadzenie rejestru rzeczoznawców, w tym obsługę w zakresie dokonywania wpisów i skreśleń rzeczoznawców do rejestru, wydawania zaświadczeń i pieczętek, prowadzenie czynności organizacyjno-technicznych związanych z egzaminami rzeczoznawców, kontrole działalności rzeczoznawców

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: wyższe
- Staż pracy co najmniej 2 lata Praca w zakładach przetwórstwa rolno-spożywczego na stanowiskach bezpośrednio związanych z produkcją, nadzorem lub kontrolą jakości artykułów rolno-spożywczych lub w instytucjach kontrolnych związanych z kontrolą artykułów rolno-spożywczych.
- Prawo jazdy kat. B,
- Znajomość przepisów i zagadnień związanych z jakością handlową artykułów rolno- spożywczych,
- Znajomość przepisów KPA,
- Umiejętność interpretacji i posługiwania się przepisami prawa,
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe profilowane: technologia żywności, towaroznawstwo, zootechnika, rolnictwo
- wiedza specjalistyczna nabyta w ramach kursów i szkoleń z zakresu dotyczącego jakości artykułów rolno - spożywczych, zarządzanie jakością lub klasyfikacji tusz wieprzowych i wołowych w standardzie EUROP
- Dobra znajomość obsługi komputera, umiejętność posługiwania się pakietem Office,
- Ukończona służba przygotowawcza w służbie cywilnej,
- Zdolność analitycznego myślenia, łatwość formułowania wniosków, zdolność i sposób argumentacji,
- Umiejętność sprawnej organizacji pracy oraz pracy w zespole,
- Otwartość i komunikatywność,
- Umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach oraz odporność na stres.

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był mniejszy niż 6%.

Jako osoba z niepełnosprawnością możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu - złóż wówczas kopię dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność

Warunki pracy

• praca biurowa oraz praca w terenie w środowisku zakładów przemysłowych przetwórstwa artykułów rolno - spożywczych, w tym praca na wysokości, • praca wymagająca gotowości i dyspozycyjności z możliwością wystąpienia konieczności pracy w godzinach nadliczbowych, w tym w porze nocnej, w związku z charakterem czasookresu pracy zakładów przetwórczych, • narażenie na oddziaływanie czynników alergennych, • stres związany z przeprowadzaniem kontroli, • krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe, • kierowanie pojazdami służbowymi, w tym w zmiennych warunkach atmosferycznych.

Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy • stanowisko pracy znajduje się na II piętrze budynku biurowego, • budynek może stwarzać problemy dla osób niepełnosprawnych ruchowo – istnieją bariery architektoniczne (występują schody, brak windy, brak odpowiednio dostosowanej toalety), • realizowanie zadań wymaga konieczności prowadzenia pojazdów służbowych, • narzędziami pracy są komputer, urządzenia biurowe, urządzenia kontrolno - pomiarowe.

Dodatkowe informacje

• Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną; • oferty, które nie zawierają własnoręcznie podpisanych dokumentów i oświadczeń, opatrzonych datą zostaną odrzucone, • oferty otrzymane po terminie (decyduje data stempla pocztowego), zostaną odrzucone, • niekompletne dokumenty nie zostaną zakwalifikowane do dalszego etapu, • dokumenty złożone w aplikacji nie będą zwracane, po zakończeniu naboru oferty osób niezatrudnionych zostaną komisyjnie zniszczone, • kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o kolejnych etapach naboru, • w przypadku dużej liczby ofert osób spełniających wymagania formalne możliwe jest zamieszczenie informacji o etapach naboru na stronie internetowej WIJHAR-S w Olsztynie pod adresem: <http://www.gov.pl/web/wijhars-olsztyn> w zakładce „Praca -> Ogłoszenia o naborach” oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń jednostki, • dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (89) 522 89 20.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Kopia prawa jazdy (Kat. B)
- Oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. kandydat/ka pracował/a lub pełnił/a służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub był/a współpracownikiem tych organów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów - nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Aplikuj do: 10 września 2025

W formie papierowej w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 155631"** na adres: **Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Olsztynie**
ul. Szarych Szeregów 7, 10-079 Olsztyn (SEKRETARIAT, pok. 202)
z dopiskiem: „ogłoszenie Nr (właściwy dla danego ogłoszenia)” na liście motywacyjnym

- Dokumenty należy złożyć do: **10.09.2025**
- Decyduje data: **stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu**

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Administrator danych i kontakt do niego: Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych, ul. Szarych Szeregów 7, Olsztyn

Kontakt do inspektora ochrony danych: iodo@wijhars.olsztyn.pl

Cel przetwarzania danych:

przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej oraz archiwizacja dokumentów po przeprowadzeniu naboru

Informacje o odbiorcach danych: W przypadku spełnienia wymagań formalnych naboru, Państwa dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska będą upowszechniane w Biuletynie Informacji Publicznej WIJHARS w Olsztynie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu, jeśli Państwa kandydatura zostanie uznana za najlepszą w procesie naboru, Państwa dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska oraz miejsca zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego będą upowszechniane w Biuletynie Informacji Publicznej WIJAHRS oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Okres przechowywania danych:

czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku, gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska), a następnie przez czas wynikający z przepisów o archiwizacji

Uprawnienia: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

prawo do usunięcia danych osobowych;

- żądanie realizacji tych praw należy przestać w formie pisemnej na adres kontaktowy administratora danych, podany powyżej;

prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

Podstawa prawna przetwarzania danych:

art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

art. 221 Kodeksu pracy, ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej oraz ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach w zw. z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO.

Informacje o wymogu podania danych:

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 221 Kodeksu pracy oraz ustawy o służbie cywilnej (m.in. imię, nazwisko, dane kontaktowe, wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, wymagania do zatrudnienia w służbie cywilnej) jest dobrowolne, jednak niezbędne, aby uczestniczyć w procesie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.

Podanie innych danych w zakresie nieokreślonym przepisami prawa, zostanie potraktowane jako zgoda na przetwarzanie danych osobowych. Wyrażenie zgody w tym przypadku jest dobrowolne, a zgodę tak wyrażoną można odwołać w dowolnym czasie.

Jeżeli podane dane będą obejmowały szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie wyraźna zgoda na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

Inne informacje: Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.