
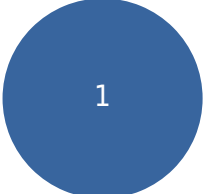
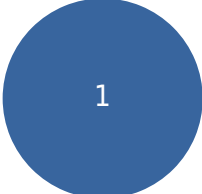



OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
				

Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Lekarz Weterynarii poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

referent

do spraw: zaopatrzenia i transportu

Dział ds. administracyjno-gospodarczych, zaopatrzenia, informatyki i sekretariatu

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Olsztyn

ADRES URZĘDU:

Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Szarych Szeregów 7
10-072 Olsztyn

WARUNKI PRACY

Budynek wielokondygnacyjny, bez windy, bez podjazdów dla osób niepełnosprawnych.

Praca wymagająca praktycznej umiejętności prowadzenia samochodu osobowego w związku z wykonywanymi czynnościami służbowymi.

Praca przy komputerze powyżej 4 godzin dziennie.

Obsługa urządzeń biurowych - kserokopiarki, drukarki, faks.

Pracownikom oferujemy:

- stabilną pracę w jednostce administracji państwowej z wieloletnią tradycją, otwarte i przyjazne środowisko pracy,

- zatrudnienie na umowę o pracę (bez okresu próbnego), pierwsza umowa na 12 miesięcy, kolejna na czas nieokreślony,

- dodatek za wieloletnią pracę w wysokości od 5% do 20 wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy,

- dodatkowe wynagrodzenie roczne (tzw. trzynastka),

- pakiet socjalny (m.in. dofinansowanie do wypoczynku dla pracownika i jego dzieci (dopłaty do kolonii i obozów), nisko oprocentowane pożyczki, wsparcie finansowe w trudnych sytuacjach - zapomogi),

- dofinansowanie do zakupu okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze,

- możliwość korzystania z Pracowniczej Kasy Zapomogowo-Pożyczkowej,

- podnoszenie kwalifikacji zawodowych w ramach indywidualnych programów rozwoju zawodowego (szkolenia, kursy).

Wynagrodzenie zasadnicze brutto: 2492,02 zł (mnożnik 1,3) + dodatek za wysługę lat

ZAKRES ZADAŃ

- 1) zakup i odbiór materiałów (załadunek i rozładunek), przekazanie odbiorcy końcowemu,
- 2) rozliczenie faktur zakupu - opis zgodnie z obowiązującą polityką rachunkowości,
- 3) transport prób do badań do wyznaczonych laboratoriów na terenie Polski (średnio 2 razy w tygodniu),
- 4) obsługa transportowa inspektoratu na terenie miasta Olsztyn (transport dokumentów i osób),
- 5) prowadzenie dokumentacji związanej z utrzymaniem samochodów w inspektoracie (rozliczanie kart

drogowych, rozliczanie paliwa, prowadzenie spraw przeglądów, napraw samochodów oraz sezonowej zmiany ogumienia).

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: średnie
- umiejętność praktycznego prowadzenia samochodu osobowego - prawo jazdy kat. B
- umiejętność obsługi komputera - pakiet Ms Office
- umiejętność obsługi poczty e-mail
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat. B z informacją kiedy zostało wydane
- oświadczenie lub zaświadczenie, certyfikat potwierdzający umiejętność obsługi MS Office
- oświadczenie lub zaświadczenie, certyfikat potwierdzający umiejętność obsługi poczty e-mail.
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 22 lipca 2019 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Wojewódzki Inspektorat Weterynarii
ul. Szarych Szeregów 7
10-072 Olsztyn
SEKRETARIAT
z dopiskiem na kopercie "oferta zatrudnienia - referent ds. zaopatrzenia i transportu"

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4.5.2016r.), dalej RODO, informuję, że:

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie.
3. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.
4. Administratorem danych osobowych jest: Warmińsko-Mazurski Wojewódzki Lekarz Weterynarii w Olsztynie, ul. Szarych Szeregów 7, 10-072 Olsztyn kontakt e-mail: wiw@olsztyn.wiw.gov.pl.
5. Kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: rodo@olsztyn.wiw.gov.pl, tel. 89 524 14 92 w godz. 7.00 - 14.00.

6. Cel przetwarzania danych: przeprowadzenie naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej.
7. Informacje o odbiorcach danych: Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Olsztynie.
8. Okres przechowywania danych: czas niezbędny do przeprowadzenia naboru na stanowisko pracy w służbie cywilnej (z uwzględnieniem 3 miesięcy od daty zatrudnienia wybranego kandydata, w których dyrektor generalny urzędu ma możliwość wyboru kolejnego wyłonionego kandydata, w przypadku gdy ponownie zaistnieje konieczność obsadzenia tego samego stanowiska).

6. Uprawnienia:

- prawo żądania od administratora danych dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania tych danych,

- prawo do przeniesienia danych,

Żądanie w tej sprawie można przesłać na adres kontaktowy administratora danych: wiw@olsztyn.wiw.gov.pl

- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Podstawa prawna przetwarzania danych: art. 221 Kodeksu pracy oraz art. 26 i następnne ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku w związku z art.6 ust.1 lit.c RODO

8. Inne informacje:

1. dane osobowe nie będą udostępniane innym odbiorcom danych z wyjątkiem wypadków obowiązkowego udzielenia informacji określonych w przepisach szczególnych;

2. podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, nie będą też profilowane.

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Metody selekcji:

1. rozmowa kwalifikacyjna
2. sygnatura kat naboru: WIW-A-OS.210.05.2019
3. Planowany termin zatrudnienia: wrzesień 2019
4. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 89 524 14 63 w godz. 8.00-13.00

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

WZORY OŚWIADCZEŃ

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej](#)

