

OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
08 maja 2017	0,5	1	archiwalny	

Kurator Oświaty poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

radca prawny

Kuratorium Oświaty - stanowisko samodzielne

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Olsztyn

ADRES URZĘDU:

Kuratorium Oświaty w Olsztynie
Al. Piłsudskiego 7/9
10-959 Olsztyn

WARUNKI PRACY

- praca biurowa wykonywana w pozycji siedzącej przy komputerze,
- praca wiąże się z reprezentowaniem urzędu na zewnątrz,
- narzędzia i materiały pracy (komputer, urządzenia biurowe, praca przy komputerze do 4 godzin w ciągu doby),
- wyznaczone stanowiska do parkowania dla osób niepełnosprawnych od strony ul. Kopernika, podjazdy dla osób niepełnosprawnych od strony ul. Kopernika i Al. Marsz. J. Piłsudskiego, winda przystosowana dla osób niepełnosprawnych, ciągi komunikacyjne, drzwi oraz toaleta o odpowiedniej szerokości dostosowane do poruszania się na wózku.

ZAKRES ZADAŃ

- Obsługa prawna Kuratorium Oświaty w Olsztynie oraz delegatur Kuratorium Oświaty, a w szczególności:
- Doradztwo prawne w zakresie zadań realizowanych przez Kuratorium Oświaty,
- Przygotowywanie projektów aktów prawnych,
- Opiniowanie projektów aktów prawnych pod względem formalno-prawnym,
- Sporządzanie opinii prawnych,
- Udzielanie porad i konsultacji prawnych pracownikom Kuratorium Oświaty w zakresie prowadzonych przez nich spraw,
- Reprezentowanie Kuratorium Oświaty przed sądami i urzędami według udzielonego pełnomocnictwa,
- Informowanie o zmianach w obowiązującym stanie prawnym.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe prawnicze
- Uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego - wpis na listę radców prawnych,
- Znajomość przepisów ustawy o służbie cywilnej,
- Znajomość przepisów ustawy Kodeks pracy,
- Znajomość przepisów ustawy Prawo oświatowe,
- Znajomość przepisów ustawy o systemie oświaty,

- Znajomość przepisów ustawy Karta Nauczyciela,
- Znajomość przepisów ustawy Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe,
- Znajomość przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- Znajomość przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Umiejętność logicznego formułowania wypowiedzi ustnych i pisemnych,
- Umiejętność pracy w zespole, komunikatywność, terminowość,
- Wysoka kultura osobista.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających wpis na listę radców prawnych
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazanym prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 08 maja 2017 r.
- Decyduje data: wpływu oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Kuratorium Oświaty
al. Piłsudskiego 7/9, pok. 382
10-959 Olsztyn
Sekretariat

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosi co najmniej 6%.

Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową, w zamkniętej kopercie z dopiskiem "nabór na stanowisko radcy prawnego". Oferty niespełniające wymogów formalnych, niekompletne i dostarczone po terminie (decyduje data dostarczenia do kuratorium) nie będą rozpatrywane. Wszystkie oświadczenia muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem kandydata i datą sporządzenia. Kandydaci spełniający wymogi formalne, którzy - po analizie aplikacji - zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni o terminie jego przeprowadzenia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.

Dokumenty złożone przez kandydatów, po ogłoszeniu wyników naboru, będą do odbioru w Wydziale Administracyjno-Prawnym Kuratorium Oświaty w Olsztynie przez okres 3 miesięcy, następnie zostaną zniszczone.

